РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

КУЙБЫШЕВСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«КРИНИЧНО-ЛУГСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ КРИНИЧНО-ЛУГСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

00.00.2024 х. Кринично-Лугский № 00

О внесении изменений в постановление Администрации от 23.11.2018 № 130 «Об утверждении муниципальной программы Кринично-Лугского сельского поселения «Муниципальная политика»

В соответствии с постановлением Администрации Кринично-Лугского сельского поселения от 06.07.2023 № 80 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Кринично-Лугского сельского поселения», распоряжением Администрации Кринично-Лугского сельского поселения от 12.10.2018 № 184 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Кринично-Лугского сельского поселения» и в целях приведения в соответствие с решением Собрания депутатов Кринично-Лугского сельского поселения о бюджете от 00.00.2024 № 0

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Кринично-Лугского сельского поселения от 23.11.2018 № 130 «Об утверждении муниципальной программы Кринично-Лугского сельского поселения «Муниципальная политика» изменения, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене поселения и разместить на официальном сайте Администрации Кринично-Лугского сельского поселения в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2025 г., и распространяется на правоотношения, возникающие начиная с формирования муниципальных программ Кринично-Лугского сельского поселения для составления проекта бюджета поселения на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Кринично-Лугского сельского поселения Р.А. Юнда

Постановление вносит:

Заведующий сектором экономики и финансов

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к постановлению Администрации Кринично-Лугского сельского поселения  от 00.00.2024 № 0 |

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление Администрации Кринично-Лугского сельского поселения от 23.11.2018 № 130 «Об утверждении муниципальной программы Кринично-Лугского сельского поселения «Муниципальная политика»

1. В [преамбуле](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW186&n=136779&dst=100004&field=134&date=19.09.2024) слова "от 07.03.2018 № 33" заменить словами "от 06.07.2023 № 80".

2. [Приложение](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW186&n=136779&dst=100012&field=134&date=19.09.2024) изложить в редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к постановлению Администрации  Кринично-Лугского сельского поселения  от 23.11.2018 № 130 |

Муниципальная программа

Кринично-Лугского сельского поселения

«Муниципальная политика»

I. Стратегические приоритеты муниципальной программы

Кринично-Лугского сельского поселения

«Муниципальная политика»

1. Оценка текущего состояния сферы реализации муниципальной программы

Кринично-Лугского сельского поселения «Муниципальная политика»

Эффективное, ответственное и прозрачное управление финансами поселения является базовым условием для повышения устойчивого экономического роста и, как следствие, уровня и качества жизни населения Кринично-Лугского сельского поселения.

По итогам 2022 года доходы бюджета поселения исполнены в сумме 23 689,3 тыс. рублей, в том числе налоговые и неналоговые доходы в сумме 14 772,1 тыс. рублей.

По итогам 2023 года доходы бюджета поселения исполнены в сумме 29 823,4 тыс. рублей, в том числе налоговые и неналоговые доходы в сумме 12 197,6 тыс. рублей.

Ежегодное снижение показателей доходной части бюджета, объясняется снижением поступлений по единому сельскохозяйственному налогу:

фактическое поступление в 2021 году 6 088,7 тыс. рублей, в 2022 году – 4 826,9 тыс. рублей, снижение к 2021 году на 1 261,8 тыс. рублей, или на 20,7 процента.

фактическое поступление в 2023 году 2 404,9 тыс. рублей, снижение к 2022 году на 2 422,0 тыс. рублей, или в 2 раза.

Положительная динамика поступлений отмечена по неналоговым доходным источникам:

Доходы, получаемые в виде арендной платы, за земли, находящиеся в собственности сельских поселений - на 5,7 тыс. рублей, или на 5,8 процента;

Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений - на 4,1 тыс. рублей, или на 28,0 процентов;

Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений, возмещение коммунальных услуг - на 38,0 тыс. рублей, или на 37,0 процентов.

Плановый объем доходов бюджета поселения на 2024 год по состоянию на 1 сентября 2024 г. составляет 28 213,9 тыс. рублей, в том числе по налоговым и неналоговым доходам – 14 339,5 тыс. рублей с ростом к фактическому уровню 2023 года на 2141,9 тыс. рублей, или на 17,6 процента.

Исполнение расходов бюджета поселения в 2022 году составило 24 074,1 тыс. рублей со снижением к уровню 2021 года на 4 707,2 тыс. рублей, или на 19,6 процента.

Наибольший удельный вес в общем объеме расходов составили расходы на культуру и кинематографию – 48,4 процента (11 659,6 тыс. рублей), общегосударственные вопросы – 40,7 процента (9 809,6 тыс. рублей), жилищно-коммунальное хозяйство – 8,7 процента (2 110,1 тыс. рублей), национальную оборону – 1,1 процента (255,4 тыс. рублей), социальную политику - 0,6 процента (154,0 тыс. рублей).

Исполнение расходов бюджета поселения в 2023 году составило 32 867,9 тыс. рублей с ростом к уровню 2022 года на 8 793,8 тыс. рублей, или на 36,5 процента.

Наибольший удельный вес в общем объеме расходов составили расходы на культуру и кинематографию – 46,4 процента (15 245,0 тыс. рублей), общегосударственные вопросы – 32,8 процента (10 777,6 тыс. рублей), жилищно-коммунальное хозяйство – 19,2 процента (6 314,1 тыс. рублей), национальную оборону – 0,9 процента (299,2 тыс. рублей), социальную политику - 0,4 процента (134,7 тыс. рублей).

Расходы бюджета поселения на 2024 год по состоянию на 1 сентября 2024 года запланированы в объеме 29 171,8 тыс. рублей со снижением к фактическому уровню 2023 года на 3 696,1 млн рублей, или 11,2 процента.

Бюджет поселения в 2023 году исполнен с дефицитом в сумме 3 044,4 тыс. рублей, что составляет 25,0% исполненного общего годового объема доходов местного бюджета без учета безвозмездных поступлений и превышает ограничение (10%), установленное пунктом 3 статьи 92.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Превышение находится в пределах снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета (3 044,4 тыс. рублей), что соответствует требованиям пункта 3 статьи 92.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В 2024 году бюджет поселения по состоянию на 1 сентября 2024 года сформирован с дефицитом в сумме 957,9 тыс. рублей, в пределах снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета.

Муниципальный долг на 01.01.2023 года и на 01.01.2024года отсутствует.

Приоритеты и цели муниципальной политики Кринично-Лугского сельского поселения

Приоритеты муниципальной политики Кринично-Лугского сельского поселения определены исходя из Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Указа Президента Российской Федерации   
от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов», Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», Указа Президента Российской Федерации от 11.08.2016 № 403 «Об основных направлениях развития государственной гражданской службы Российской Федерации на 2016-2018 годы», Указа Президента Российской Федерации от 19.12.2012 № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года».

К приоритетным направлениям муниципальной политики, определенным указанными правовыми актами, отнесены в том числе:

оптимизация системы муниципального управления;

совершенствование управления кадровым составом муниципальной службы и повышение качества его формирования;

совершенствование системы профессионального развития муниципальных служащих, повышение их профессионализма и компетентности;

повышение престижа муниципальной службы;

повышение гражданской активности населения;

обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Кринично-Лугского сельского поселения;

создание условий для эффективного управления муниципальными финансами.

Цели, задачи и основные мероприятия подпрограмм, входящих в состав муниципальной программы, направлены на достижение основных целей муниципальной программы по следующим направлениям:

обеспечение наполняемости бюджета собственными доходами;

эффективное управление расходами;

проведение взвешенной долговой политики;

нормативно-правовое регулирование бюджетного процесса;

повышение уровня использования информационно-коммуникационных технологий в бюджетном процессе.

Решению задачи по обеспечению наполняемости бюджета будет способствовать проведение эффективной налоговой политики, направленной на дальнейшее расширение налоговой базы и достижение устойчивой положительной динамики поступлений налогов путем:

проведения оценки эффективности налоговых льгот на местном уровне;

совершенствования имущественного налогообложения;

мониторинга уровня собираемости налогов.

Будет продолжена работа по увеличению объема поступлений неналоговых доходов, в том числе повышению эффективности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности.

Эффективное управление расходами предполагает решение следующих задач:

формирование расходных обязательств с учетом их оптимизации и повышения эффективности использования финансовых ресурсов;

разработка бюджета на основе муниципальных программ Кринично-Лугского сельского поселения, проведение оценки бюджетной эффективности реализации муниципальных программ с последующей оптимизацией расходов бюджета Кринично-Лугского сельского поселения;

обеспечение реструктуризации бюджетной сети при условии сохранения качества и объемов муниципальных услуг;

совершенствование системы закупок для муниципальных нужд;

неустановление расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных [Конституцией](consultantplus://offline/ref=CC3BE189E0A7D877FF50A8ACE1F1DBCB2579A44B1BC8C83231BD5EyC2DK) Российской Федерации и федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления.

Приоритетом в сфере управления муниципальным долгом остается обеспечение экономически безопасного его уровня при соблюдении ограничений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

Ключевыми целями в этой сфере являются:

обеспечение сбалансированности бюджета Кринично-Лугского сельского поселения;

своевременное исполнение долговых обязательств в полном объеме;

минимизация расходов на обслуживание муниципального долга Кринично-Лугского сельского поселения.

Развитие нормативно-правового регулирования бюджетного процесса будет обусловлено изменениями бюджетного законодательства на федеральном уровне, необходимостью разработки новых нормативных правовых актов,   
как обязательных к принятию согласно установленным требованиям,   
так и необходимых для реализации новых инициатив.

Приоритетной целью в области информационно-коммуникационных технологий в бюджетном процессе будет дальнейшее развитие и сопровождениеЕдиной автоматизированной системы управления общественными финансами и ее интеграция с Государственной интегрированной информационной системой управления общественными финансами «Электронный бюджет» и иными государственными информационными системами регионального и федерального уровней.

Отличительной особенностью настоящей муниципальной программы является ее «обеспечивающий» характер, а именно ее ориентация через совокупность правовых и методических механизмов на создание общих для всех участников бюджетного процесса условий осуществления их функций и задач, обеспечение необходимой инициативы участников бюджетного процесса для достижения намеченных стратегических целей.

Решение указанных задач будет осуществляться за счет реализации комплексов процессных мероприятий.

II. Паспорт

муниципальной программы Кринично-Лугского сельского поселения «Муниципальная политика»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный исполнитель муниципальной программы |  | Администрация Кринично-Лугского сельского поселения (Билая Марина Николаевна, заведующая сектором экономики и финансов, Стоянова Елена Николаевна, главный специалист по правовой и кадровой работе, делопроизводству, архивному делу) |
| 1.2. | Срок реализации муниципальной программы |  | этап I: 2019 - 2024 годы;  этап II: 2025 - 2030 годы |
| 1.3. | Цели муниципальной программы |  | ежегодное обеспечение сбалансированности местного бюджета за счет увеличения налоговых и неналоговых доходов, эффективности использования бюджетных средств; |
| 1.4. | Параметры финансового обеспечения муниципальной программы | - | 91 102,6 тыс. рублей:  этап I: 55 207,9 тыс. рублей;  этап II: 35 894,7 тыс. рублей |
| 1.5. | Связь с национальными целями развития Ростовской области, государственными программами Ростовской области |  | - |

2. Показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  П№ п/п | Наименование показателя | Уровень показателя | Признак возрастания/убывания | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482062&date=19.09.2024)) | Вид показателя | Базовое значение показателя (2022 год) | Значения показателей по годам | | | | Документ | Ответственный за достижение показателя | Связь с показателями национальных целей | Информационная система |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2030 (справочно) |
| 1. Цель муниципальной программы "Ежегодное обеспечение сбалансированности местного бюджета за счет увеличения налоговых и неналоговых доходов, эффективности использования бюджетных средств" | | | | | | | | | | | | | | |
| 11. | Темп роста налоговых и неналоговых доходов бюджета Кринично-Лугского сельского поселения к уровню предыдущего года | МП | возрастания | процентов | ведомственный | 100,1  <\*> | 101,0 | 101,0 | 101,6 | 104,0 | Соглашение "О мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов  Кринично-Лугского сельского поселения Куйбышевского района", ежегодно заключаемое между Министерством финансов РО и Администрацией Кринично-Лугского сп | Старший инспектор по прогнозированию доходов и налогам | - | - |
| 12. | Отношение дефицита бюджета поселения к общему годовому объему доходов бюджета поселения без учета объема безвозмездных поступлений в отчетном финансовом году | МП | убывания | процентов | ведомственный | 0,0 <\*\*> | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | пункт 3 статьи 92.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации | Заведующий сектором экономики и финансов | - | - |
| 33. | Отношение объема муниципального долга Кринично-Лугского сельского поселения по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, не более 50% от общего годового объема доходов (без учета безвозмездных поступлений) местного бюджета | МП | убывания | процентов | ведомственный | 0,0 <\*\*> | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | пункт 2 статьи 107 Бюджетного кодекса Российской Федерации | Заведующий сектором экономики и финансов | - | - |
| 4. | Доля муниципальных служащих, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию | МП | возрастания | процентов | ведомственный | 28,5 | 42,8 | 57,1 | 57,1 | 100 | - | Главный специалист по правовой и кадровой работе, | - | - |
| 6  5. | Доля муниципальных служащих, имеющих высшее образование | МП | возрастания | процентов | ведомственный | 57,1 | 57,1 | 57,1 | 71,4 | 100 | - | Главный специалист по правовой и кадровой работе, | - | - |

Примечание.

Используемые сокращения:

МП – муниципальная программа;

ОКЕИ - Общероссийский [классификатор](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482062&date=20.09.2024) единиц измерения

3. Перечень структурных элементов муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задача структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента | Связь с показателями |
| 1. Комплексы процессных мероприятий | | | |
| 1. Комплекс процессных мероприятий "Развитие муниципальной службы" | | | |
| Ответственный за реализацию: главный специалист по правовой и кадровой работе, делопроизводству, архивному делу.  Срок реализации: 2025 - 2030 годы | | | |
| 11.1. | Снижен уровень текучести кадров на муниципальной службе | применение кадровыми службами органов местного самоуправления современных кадровых технологий при поступлении на муниципальную службу и ее прохождении;  привлечение на муниципальную службу молодых специалистов;  формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы;  стабилизация численности муниципальных служащих, сдерживание ее неконтролируемого роста. | доля муниципальных служащих, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию |
| 11.2. | Сформирован высококвалифицированный кадровый состав муниципальной службы | повышение уровня профессионального развития муниципальных служащих и иных лиц, занятых в системе местного самоуправления;  повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв | доля муниципальных служащих, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию |
| 2. Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение деятельности Администрации Кринично-Лугского сельского поселения и организация бюджетного процесса" | | | |
| Ответственный за реализацию: заведующий сектором экономики и финансов  Срок реализации: 2025 - 2030 годы | | | |
| 22.1. | Обеспечено повышение качества управления бюджетным процессом | обеспечена реализация управленческой и организационной деятельности Администрации Кринично-Лугского сельского поселения в целях повышения эффективности исполнения муниципальных функций;  обеспечено качественное и своевременное исполнение бюджета поселения | отношение дефицита бюджета субъекта Российской Федерации к общему годовому объему доходов бюджета субъекта Российской Федерации без учета объема безвозмездных поступлений в отчетном финансовом году |
| 22.2. | Обеспечена деятельность Администрации Кринично-Лугского сельского поселения | исполнение бюджетных назначений по мероприятиям функционирования деятельности Администрации Кринично-Лугского сельского поселения | доля граждан, позитивно оценивающих деятельность органов местного самоуправления |
| 3. Комплекс процессных мероприятий "Эффективное управление доходами"  Ответственный за реализацию: заведующий сектором экономики и финансов.  Срок реализации: 2025 - 2030 годы | | | |
| 13.1. | Проведена эффективная налоговая политика и политика в области доходов | обеспечено достижение устойчивой положительной динамики поступлений по налоговым и неналоговым доходам | темп роста налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения к уровню предыдущего года |
| 4. Комплекс процессных мероприятий "Управление муниципальным долгом Кринично-Лугского сельского поселения" | | | |
| Ответственный за реализацию: заведующий сектором экономики и финансов.  Срок реализации: 2025 - 2030 годы | | | |
| 34.1. | Объем муниципального долга Кринично-Лугского сельского поселения и расходы на его обслуживание обеспечены на безопасном уровне | обеспечено проведение единой политики муниципальных заимствований Кринично-Лугского сельского поселения;  обеспечено соответствие уровня муниципального долга Кринично-Лугского сельского поселения требованиям бюджетного законодательства | отношение объема муниципального долга Кринично-Лугского сельского поселения по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, к общему годовому объему доходов (без учета безвозмездных поступлений) бюджета поселения |

4. Параметры финансового обеспечения

муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  П№п/п | Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | всего |
| 11 | Муниципальная программа Кринично-Лугского сельского поселения «Муниципальная политика» (всего), в том числе: | 12 145,8 | 11 694,0 | 12 054,9 | 35894,7 |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |  |
| Местный бюджет | 12 145,8 | 11 694,0 | 12 054,9 | 12 145,8 |
| Внебюджетные источники |  |  |  |  |
| 22 | Комплекс процессных мероприятий "Развитие муниципальной службы" (всего), в том числе: | 20,0 | 0,0 | 0,0 | 20,0 |
| Местный бюджет | 20,0 | 0,0 | 0,0 | 20,0 |
| 33 | Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение деятельности Администрации и организация бюджетного процесса" (всего), в том числе: | 12 125,8 | 11 694,0 | 12 054,9 | 35 874,7 |
| Местный бюджет | 12 125,8 | 11 694,0 | 12 054,9 | 35 874,7 |

Примечание.

Используемое сокращение:

тыс. рублей - тысяч рублей.

III.

Паспорт

Комплекса процессных мероприятий "Развитие муниципальной службы"

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий "Развитие муниципальной службы " (далее также в настоящем разделе - комплекс процессных мероприятий) | - | Главный специалист по правовой и кадровой работе, делопроизвод ст, архивному делу (Стоянова Елена Николаевна) – далее главный специалист |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Кринично-Лугского сельского поселения | - | муниципальная программа Кринично-Лугского сельского поселения «Муниципальная политика» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование показателя | Признак возрастания/ убывания | Уровень показателя | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482062&date=20.09.2024)) | Базовое значение показателя | | Значения показателей | | | | Ответственный за достижение показателя | Информационная система |
| значение | год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2030 год (справочно) |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий "Снижение уровня текучести кадров на муниципальной службе" | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва | возрастающий | МП | процентов | 14,0 | 2022 | 15 | 16 | 17 | 30 | главный специалист | - |
| 1.2. | Коэффициент текучести муниципальных служащих | убывающий | МП | процентов | 0 | 2022 | 0 | 0 | 0 | 0 | главный специалист | - |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий "Формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы" | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Доля лиц, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию, в общем количестве лиц, состоящих в кадровом резерве | возрастающий | МП | процентов | 23,6 | 2022 | 16 | 17 | 18 | 20 | главный специалист | - |

Примечание.

Используемые сокращения:

МП – муниципальная программа;

ОКЕИ - Общероссийский [классификатор](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482062&date=20.09.2024) единиц измерения

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482062&date=20.09.2024)) | Базовое значение | | Значение результата по годам реализации | | |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий "Снижен уровень текучести кадров на муниципальной службе" | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Совершенствование механизмов прохождения муниципальной службы путем создания благоприятных условий для муниципальных служащих | осуществление текущей деятельности | увеличено число лиц, включенных в кадровый резерв ОМСУ | | человек | 6 | 2022 | 6 | 6 | 6 |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий "Сформирован высококвалифицированный кадровый состав муниципальной службы" | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Внедрение эффективных технологий и современных методов работы с кадровым резервом за счет увеличения числа мероприятий по профессиональному развитию | осуществление текущей деятельности | | увеличено количество муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв ОМСУ, и лиц, состоящих в резерве управленческих кадров Ростовской области, повысивших уровень профессионального развития | человек | 6 | 2022 | 6 | 6 | 6 |
| 2.2. | Повышение уровня профессиональных компетенций муниципальных служащих посредством привлечения к участию в мероприятиях по профессиональному развитию | осуществление текущей деятельности | | увеличено количество муниципальных служащих, повысивших уровень профессионального развития | человек | 3 | 2022 | 4 | 5 | 6 |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ - Общероссийский [классификатор](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482062&date=20.09.2024) единиц измерения.

4. Параметры финансового обеспечения

комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий "Развитие муниципальной службы " (всего), в том числе: | Х | 20,0 | 0,0 | 0,0 | 20,0 |
| Местный бюджет | 20,0 | 0,0 | 0,0 | 20,0 |
| 2. | Мероприятие (результат) 1 "Развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих" (всего), в том числе: | 951 0705 21401 01030 240 | 20,0 | 0,0 | 0,0 | 20,0 |
| Местный бюджет |  | 20,0 | 0,0 | 0,0 | 20,0 |

Примечание.

Х - данные ячейки не заполняются.

5. План реализации комплекса процессных мероприятий

на 2025 - 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятия (результата), контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность) | Вид подтверждающего документа | Информационная система (источник данных) |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий "Снижен уровень текучести кадров на муниципальной службе" | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1. Совершенствование механизмов прохождения муниципальной службы путем создания благоприятных условий для муниципальных служащих | Х | Главный специалист – Стоянова Елена Николаевна | аналитическая информация, сформированная на основе писем руководителей исполнительных органов Ростовской области | отсутствует |
| 1.1.1. | Контрольная точка 1.1. Совершенствование аттестационных процедур муниципальных служащих | 30 декабря 2025 г.  30 декабря 2026 г.  30 декабря 2027 г. | Главный специалист – Стоянова Елена Николаевна | аналитическая информация, сформированная на основе писем руководителей исполнительных органов Ростовской области | отсутствует |
| 1.1.2. | Контрольная точка 1.2. Проведение мероприятий по проверке соблюдения требований к служебному поведению муниципальных служащих | 30 декабря 2025 г.  30 декабря 2026 г.  30 декабря 2027 г. | Главный специалист – Стоянова Елена Николаевна | аналитическая информация, сформированная на основе писем руководителей исполнительных органов Ростовской области | отсутствует |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий "Сформирован высококвалифицированный кадровый состав муниципальной службы" | | | | | |
| 2.1. | Мероприятие (результат) 2. Внедрение эффективных технологий и современных методов работы с кадровым резервом за счет увеличения числа мероприятий по профессиональному развитию | Х | Главный специалист – Стоянова Елена Николаевна | аналитическая информация, сформированная на основе писем руководителей исполнительных органов Ростовской области | отсутствует |
| 2.1.1. | Контрольная точка 2.1. Совершенствование подходов по формированию кадрового резерва муниципальной службы | 30 декабря 2025 г.  30 декабря 2026 г.  30 декабря 2027 г | Главный специалист – Стоянова Елена Николаевна | аналитическая информация, сформированная на основе писем руководителей исполнительных органов Ростовской области | отсутствует |
| 2.1.2. | Контрольная точка 2.2. Совершенствование подходов по формированию и использованию резерва управленческих кадров Ростовской области | 30 декабря 2025 г.  30 декабря 2026 г.  30 декабря 2027 г | Главный специалист – Стоянова Елена Николаевна | протоколы заседания комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Ростовской области | отсутствует |
| 2.2. | Мероприятие (результат) 3. Повышение уровня профессиональных компетенций муниципальных служащих за счет увеличения числа мероприятий по профессиональному развитию | Х | Главный специалист – Стоянова Елена Николаевна | аналитическая информация, сформированная на основе писем руководителей исполнительных органов Ростовской области | отсутствует |
| 2.2.1. | Контрольная точка 3.1. Организация и проведение мероприятий по профессиональному развитию муниципальных служащих по направлениям профессиональной деятельности | 30 декабря 2025 г.  30 декабря 2026 г.  30 декабря 2027 г | Главный специалист – Стоянова Елена Николаевна | аналитическая информация, сформированная на основе писем руководителей исполнительных органов Ростовской области | отсутствует |
| 2.2.2. | Контрольная точка 3.2. Формирование перечня программ дополнительного профессионального образования по профилям служебной деятельности | 30 декабря 2025 г.  30 декабря 2026 г.  30 декабря 2027 г | Главный специалист – Стоянова Елена Николаевна | аналитическая информация, сформированная на основе писем руководителей исполнительных органов Ростовской области | отсутствует |

IV. Паспорт

Комплекса процессных мероприятий "Обеспечение деятельности Администрации Кринично-Лугского сельского поселения и организация бюджетного процесса"

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий "Обеспечение деятельности Администрации Кринично-Лугского сельского поселенияи организация бюджетного процесса " (далее также в настоящем разделе - комплекс процессных мероприятий) | - | Заведующий сектором экономики и финансов (Билая Марина Николаевна) |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Кринично-Лугского сельского поселения | - | муниципальная программа Кринично-Лугского сельского поселения «Муниципальная политика» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  П№п/п | Наименование показателя | Признак возрастания/убывания | Уровень показателя | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482062&date=19.09.2024)) | Базовое значение показателя (2022 год) | Значения показателей по годам | | | | Ответственный за достижение показателя | Информационная система |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2030 (справочно) |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий "Обеспечено повышение качества управления бюджетным процессом" | | | | | | | | | | | |
| 11.1. | Уровень исполнения расходных обязательств бюджета поселения | возрастания | КПМ | процентов | 96,7 | 95,0 | 95,0 | 95,0 | 95,0 | Заведующий сектором | - |
| 11.2. | Доля просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета поселения | убывания | КПМ | процентов | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Главный бухгалтер Администрации | - |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий " Обеспечена деятельность Администрации Кринично-Лугского сельского поселения " | | | | | | | | | | | |
| 22.1. | Обеспечение деятельности Администрации Кринично-Лугского сельского поселения | возрастания | КПМ | Условная единица | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | Заведующий сектором | - |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ - Общероссийский [классификатор](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482062&date=19.09.2024) единиц измерения;

КПМ - комплекс процессных мероприятий.

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482062&date=19.09.2024)) | Базовое значение | Значение результата по годам реализации | | |
| 2025 | 2026 | 2027 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий "Обеспечено повышение качества управления бюджетным процессом" | | | | | | | | |
| 11.1. | Мероприятие (результат) "Организовано планирование и исполнение расходов бюджета поселения" | иные мероприятия (результаты) | обеспечение качественного и своевременного исполнения бюджета поселения | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий " Обеспечена деятельность Администрации Кринично-Лугского сельского поселения " | | | | | | | | |
| 12.1. | Мероприятие (результат) "Обеспечена деятельность Администрации Кринично-Лугского сельского поселения" | иные мероприятия (результаты) | обеспечение реализации управленческой и организационной деятельности аппарата управления в целях повышения эффективности исполнения муниципальных функций | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ - Общероссийский [классификатор](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482062&date=19.09.2024) единиц измерения

4. Параметры финансового обеспечения комплекса

процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | всего |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение деятельности Администрации Кринично-Лугского сельского поселения и организация бюджетного процесса " (всего), в том числе: | Х | 12 125,8 | 11 694,0 | 12 054,9 | 35 874,7 |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |  |
| Местный бюджет |  |  |  |  |
| Внебюджетные источники | 12 125,8 | 11 694,0 | 12 054,9 | 35 874,7 |
| 2. | Мероприятие (результат) 1 "Обеспечена деятельность Администрации Кринично-Лугского сельского поселения " (всего), в том числе: | Х | 12 125,8 | 11 694,0 | 12 054,9 | 35 874,7 |
| бюджет поселения (всего), из них: | 12 125,8 | 11 694,0 | 12 054,9 | 35 874,7 |
|  | 951 0104 2140200110 120 | 10 606,1 | 10 929,5 | 11 264,7 | 32 800,3 |
| 951 0104 2140200190 240 | 1 300,5 | 568,4 | 594,1 | 2 463,0 |
| 951 0104 2140221010 240 | 23,1 | 0,0 | 0,0 | 23,1 |
| 951 0104 2140288880 850 | 190,2 | 190,2 | 190,2 | 570,6 |
| 951 0113 2140288880 850 | 5,9 | 5,9 | 5,9 | 17,7 |

5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 - 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятия (результата), контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность) | Вид подтверждающего документа | Информационная система (источник данных) |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий "Обеспечено повышение качества управления бюджетным процессом" | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1. "Организовано планирование и исполнение расходов бюджета поселения" | Х | Заведующий сектором экономики и финансов (Билая М.Н.) |  | - |
| 1.2. | Контрольная точка 1.1. Подготовлено постановление Администрации Кринично-Лугского сельского поселения "Об утверждении Порядка и сроков составления проекта бюджета поселения на очередной финансовый год и на плановые периоды" | 1 июля 2025 г.  1 июля 2026 г.  1 июля 2027 г. | Заведующий сектором экономики и финансов (Билая М.Н.) | постановление Администрации поселения | - |
| 1.3. | Контрольная точка 1.2. Подготовлено постановление Администрации Кринично-Лугского сельского поселения "О внесении изменений в постановление Администрации от 24.05.2016 N 153 /8 "О методике и порядке планирования бюджетных ассигнований бюджета поселения" | 1 августа 2025 г.  1 августа 2026 г  1 августа 2027 г | Заведующий сектором экономики и финансов (Билая М.Н.) | постановление Администрации поселения | - |
| 1.4. | Контрольная точка 1.3. Обеспечено ведение сводной бюджетной росписи в соответствии с требованиями бюджетного законодательства | 31 декабря 2025 г.  31 декабря 2026 г.  31 декабря 2027 г. | Заведующий сектором экономики и финансов (Билая М.Н.) | сводная бюджетная роспись | - |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий " Обеспечена деятельность Администрации Кринично-Лугского сельского поселения " | | | | | |
| 2.1. | Мероприятие (результат) 3. "Обеспечена деятельность Администрации Кринично-Лугского сельского поселения " | Х | Заведующий сектором экономики и финансов (Билая М.Н.)  Главный бухгалтер Администрации (Ткаченко Н.А.) |  | - |
| 2.2. | Контрольная точка 3.1. Проведены закупки товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482981&date=19.09.2024) от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" для обеспечения нужд Администрации поселения в соответствии с утвержденным планом - графиком закупок | 1 апреля 2025 г.  1 апреля 2026 г.  1 апреля 2027 г. | Главный специалист по социально-экономическому прогнозированию (Затуливетрова Е.А.) | Муниципальные контракты (договоры) | - |
| 2.3. | Контрольная точка 3.2. Перераспределение экономии, оптимизация расходов бюджета поселения по результатам проведенных закупок товаров, работ, услуг | 30 сентября 2025 г.  30 сентября 2026 г.  30 сентября 2027 г. | Заведующий сектором экономики и финансов (Билая М.Н.) | бюджетная смета | - |
| 2.4. | Контрольная точка 3.3. Использование экономии для проведения закупки товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482981&date=19.09.2024) от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" для обеспечения нужд Администрации поселения | 20 декабря 2025 г.  20 декабря 2026 г.  20 декабря 2027 г. | Главный специалист по социально-экономическому прогнозированию (Затуливетрова Е.А.) | муниципальные контракты (договоры) | - |
| 2.5. | Контрольная точка 3.4. Исполнение расходов бюджета поселения в части осуществления оплаты поставщикам, подрядчикам, исполнителям по муниципальным контрактам (договорам) в целях исполнения бюджета | 25 декабря 2025 г.  25 декабря 2026 г.  25 декабря 2027 г. | Главный бухгалтер Администрации (Ткаченко Н.А.) | платежное поручение | - |

Примечание.

Используемое сокращение:

Х - данные ячейки не заполняются.

V. Паспорт

Комплекса процессных мероприятий «Эффективное управление доходами»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий "Эффективное управление доходами" (далее также в настоящем разделе - комплекс процессных мероприятий) | - | Заведующий сектором экономики и финансов (Билая Марина Николаевна) |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Кринично-Лугского сельского поселения | - | Муниципальная программа "Муниципальная политика" |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование показателя | Признак возрастания/убывания | Уровень показателя | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482062&date=19.09.2024)) | Базовое значение показателя (2022) | Значения показателей по годам | | | | Ответственный за достижение показателя | Информационная система |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2030  (справочно) |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий "Проведена эффективная налоговая политика и политика в области доходов" | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Объем налоговых доходов бюджета Кринично-Лугского сельского поселения (разовых поступлений) | возрастания | КПМ | тыс. рублей | 14 261,7 | 18 879,5 | 19 053,8 | 19 349,8 | 20 123,8 | сектор экономики и финансов | - |

Примечание.

Используемые сокращения:

ОКЕИ - Общероссийский [классификатор](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482062&date=19.09.2024) единиц измерения;

КПМ - комплекс процессных мероприятий.

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение результата  по годам реализации | | |
| 2025 | 2026 | 2027 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Проведена эффективная налоговая политика и политика в области доходов» | | | | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) «Достигнута положительная динамика поступлений  по налоговым и неналоговым доходам (в сопоставимых условиях)» | иные мероприятия | реализация мероприятий по росту доходного потенциала Кринично-Лугского сельского поселения | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.2. | Мероприятие (результат) «Отменены неэффективные муниципальные налоговые льготы, реализованы меры  по оптимизации муниципальных льгот» | иные мероприятия | мероприятие предусматривает проведение оценки налоговых расходов Кринично-Лугского сельского поселения | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

4. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 - 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятия (результата), контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность) | Вид подтверждающего документа | Информационная система (источник данных) |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий "Проведена эффективная налоговая политика и политика в области доходов" | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1. "Достигнута положительная динамика поступлений по налоговым и неналоговым доходам (в сопоставимых условиях)" | Х | Старший инспектор по прогнозированию доходов и налогам (Бочалова С.С.) |  | - |
| 1.2. | Контрольная точка 1.1. Исполнены пункты совместного с Управлением Федеральной налоговой службы по Ростовской области плана мероприятий по увеличению доходов бюджета Кринично-Лугского сельского поселения и повышению эффективности налогового администрирования | 1 февраля 2025 г.  1 февраля 2026 г.  1 февраля 2027 г. | Старший инспектор по прогнозированию доходов и налогам (Бочалова С.С.) | письмо Управления Федеральной налоговой службы по Ростовской области | - |
| 1.3. | Контрольная точка 1.2. Проведен мониторинг налоговой задолженности | 1 марта 2025 г.  1 марта 2026 г.  1 марта 2027 г. | Старший инспектор по прогнозированию доходов и налогам (Бочалова С.С.) | письмо в адрес Губернатора Ростовской области | - |
| 1.4. | Контрольная точка 1.3. Исполнены пункты совместного с Управлением Федеральной налоговой службы по Ростовской области плана мероприятий по увеличению доходов бюджета Кринично-Лугского сельского поселения и повышению эффективности налогового администрирования | 25 апреля 2025 г.  25 апреля 2026 г.  25 апреля 2027 г. | Старший инспектор по прогнозированию доходов и налогам (Бочалова С.С.) | письмо Управления Федеральной налоговой службы по Ростовской области | - |
| 1.5. | Контрольная точка 1.4. Исполнены пункты совместного с Управлением Федеральной налоговой службы по Ростовской области плана мероприятий по увеличению доходов бюджета Кринично-Лугского сельского поселения и повышению эффективности налогового администрирования | 25 июля 2025 г.  25 июля 2026 г.  25 июля 2027 г. | Старший инспектор по прогнозированию доходов и налогам (Бочалова С.С.) | письмо Управления Федеральной налоговой службы по Ростовской области | - |
| 1.6. | Контрольная точка 1.5. Исполнены пункты совместного с Управлением Федеральной налоговой службы по Ростовской области плана мероприятий по увеличению доходов бюджета Кринично-Лугского сельского поселения и повышению эффективности налогового администрирования | 25 октября 2025 г.  25 октября 2026 г.  25 октября 2027 г. | Старший инспектор по прогнозированию доходов и налогам (Бочалова С.С.) | письмо Управления Федеральной налоговой службы по Ростовской области | - |
| 1.7. | Мероприятие (результат) 2 "Отменены неэффективные местные налоговые льготы, реализованы меры по оптимизации местных льгот" | Х | Старший инспектор по прогнозированию доходов и налогам (Бочалова С.С.) |  | - |
| 1. 8. | Контрольная точка 2.1. Направлен в Управление Федеральной налоговой службы по Ростовской области перечень льгот и пониженных ставок, установленных Собранием депутатов Кринично-Лугского сельского поселения | 1 февраля 2025 г.  1 февраля 2026 г.  1 февраля 2027 г. | Старший инспектор по прогнозированию доходов и налогам (Бочалова С.С.) | письмо министерства финансов Ростовской области | - |
| 1.9. | Контрольная точка 2.2. Направлена информация в Министерство финансов Ростовской области по перечню показателей для оценки эффективности налоговых расходов поселения | 1 августа 2025 г.  1 августа 2026 г.  1 августа 2027 г. | Старший инспектор по прогнозированию доходов и налогам (Бочалова С.С.) | письмо министерства финансов Ростовской области | - |
| 1.10. | Контрольная точка 2.4. Направлена в Министерство финансов Ростовской области информация по итогам проведения оценки эффективности налоговых расходов поселения по перечню показателей | 20 августа 2025 г.  20 августа 2026 г.  20 августа 2027 г. | Старший инспектор по прогнозированию доходов и налогам (Бочалова С.С.) | письмо министерства финансов Ростовской области | - |

Примечание.

Х - данные ячейки не заполняются.

VI. Паспорт

Комплекса процессных мероприятий

"Управление муниципальным долгом Кринично-Лугского сельского поселения"

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий "Управление муниципальным долгом Кринично-Лугского сельского поселения" (далее также в настоящем разделе - комплекс процессных мероприятий) | - | Заведующий сектором экономики и финансов (Билая Марина Николаевна) |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Кринично-Лугского сельского поселения | - | муниципальная программа Кринично-Лугского сельского поселения "Муниципальная политика" |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование показателя | Признак возрастания/убывания | Уровень показателя | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482062&date=19.09.2024)) | Базовое значение показателя (2022) | Значения показателей по годам | | | | Ответственный за достижение показателя | Информационная система |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2030 (справочно) |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий "Объем муниципального долга Кринично-Лугского сельского поселения и расходы на его обслуживание обеспечены на безопасном уровне" | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Предельное соотношение ежегодного прироста долговых обязательств по рыночным заимствованиям к плановому объему прироста налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения | убывания | КПМ | процентов | 0,0 <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | Заведующий сектором экономики и финансов | - |
| 1.2. | Доля расходов на обслуживание муниципального долга Кринично-Лугского сельского поселения в объеме расходов бюджета поселения, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы РФ | убывания | КПМ | процентов | 0,0 [<\*\*>](#Par1272) | 0 | 0 | 0 | 0 | Заведующий сектором экономики и финансов | - |

<\*> Значение показателя сложилось в связи с замещением рыночного долга бюджетными кредитами из федерального бюджета, а также осуществлением рыночных заимствований в пределах необходимой потребности.

<\*\*> Значение показателя сложилось в связи с переносом привлечения рыночных заимствований на декабрь 2022 г.

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ - Общероссийский [классификатор](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482062&date=19.09.2024) единиц измерения;

КПМ - комплекс процессных мероприятий.

3. Перечень

мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по [ОКЕИ](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482062&date=19.09.2024)) | Базовое значение | Значение результата по годам реализации | | |
| 2025 | 2026 | 2027 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий "Объем муниципального долга Кринично-Лугского сельского поселения и расходы на его обслуживание обеспечены на безопасном уровне" | | | | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) "Проведена единая политика муниципальных заимствований Кринично-Лугского сельского поселения, управления муниципальным долгом в соответствии с БК РФ " | иные мероприятия (результаты) | мероприятие предусматривает проведение единой политики муниципальных заимствований Кринично-Лугского сельского поселения, управления муниципальным долгом в соответствии с БК РФ | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ - Общероссийский [классификатор](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482062&date=19.09.2024) единиц измерения.

4. План реализации комплекса процессных мероприятий

на 2025 - 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятия (результата), контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность) | Вид подтверждающего документа | Информационная система (источник данных) |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий "Объем муниципального долга Кринично-Лугского сельского поселения и расходы на его обслуживание обеспечены на безопасном уровне" | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1. Проведена единая политика муниципальных заимствований Кринично-Лугского сельского поселения, управления муниципальным долгом в соответствии с БК РФ | Х | Заведующий сектором экономики и финансов (Билая М.Н.) |  | - |
| 1.2. | Контрольная точка 1.1. Получен бюджетный (специальный казначейский) кредит из областного бюджета на реализацию инфраструктурных проектов, в случае одобрения президиумом (штабом) Правительственной комиссии по региональному развитию в Ростовской области | 10 октября 2025 г.  10 октября 2026 г.  10 октября 2027 г. | Заведующий сектором экономики и финансов (Билая М.Н.) | соглашение о предоставлении бюджетного кредита | - |
| 1.3. | Контрольная точка 1.2. Исполнены долговые обязательства по возврату основного долга по соглашениям (договорам) | 27 апреля 2025 г. 29 ноября 2025 г.  27 апреля 2026 г. 29 ноября 2026 г.  27 апреля 2027 г. 29 ноября 2027 г. | Главный бухгалтер Администрации (Ткаченко Н.А.) | платежные поручения, акт сверки расчетов по долговым обязательствам Кринично-Лугского сельского поселения перед Ростовской областью | - |
| 1.4. | Контрольная точка 1.3. Принято распоряжение Администрации поселения о привлечении кредитов от кредитных организаций при наличии потребности | 1 декабря 2025 г.  1 декабря 2026 г.  1 декабря 2027 г. | Заведующий сектором экономики и финансов (Билая М.Н.) | распоряжение Администрации поселения | - |
| 1.5. | Контрольная точка 1.4. Осуществлено обслуживание долговых обязательств в соответствии с условиями соглашений (кредитных договоров) | 31 марта 2025 г.  30 июня 2025 г.  30 сентября 2025 г.  31 декабря 2025 г.  31 марта 2026 г.  30 июня 2026 г.  30 сентября 2026 г.  31 декабря 2026 г.  31 марта 2027 г.  30 июня 2027 г.  30 сентября 2027 г.  31 декабря 2027 г. | Главный бухгалтер Администрации (Ткаченко Н.А.) | платежное поручение | - |
| 1.6. | Контрольная точка 1.5. Исполнены долговые обязательства по возврату основного долга по соглашениям (договорам) | 28 ноября 2025 г.  28 ноября 2026 г.  28 ноября 2027 г. | Главный бухгалтер Администрации (Ткаченко Н.А.) | платежные поручения, акт сверки расчетов по долговым обязательствам Кринично-Лугского сельского поселения перед Ростовской областью | - |