РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ КРИНИЧНО-ЛУГСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА

РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.09.2018 х. Кринично-Лугский № 91

Об утверждении положения об общественном совете по независимой оценке качества условий оказания услуг Муниципальным учреждением культуры «Центральная клубная система Кринично-Лугского сельского поселения»

На основании Федерального закона Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить положение об Общественном совете по независимой оценке качества условий услуг Муниципального учреждения «Центральная клубная система Кринично-Лугского сельского поселения» , согласно приложению № 1

2.Утвердить состав общественного совета по независимой оценке качества условий оказания услуг Муниципального учреждения «Центральная клубная система Кринично-Лугского сельского поселения» ,согласно приложению № 2

3.Признать утратившим силу Постановление Администрации Кринично-Лугского сельского поселения от 24.01.2014 № 10 О создании общественного совета для оценки качества работы муниципальных учреждений Кринично-Лугского сельского поселения, оказывающих социальные услуги населению в сферах культуры, физической культуры и спорта

4.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Кринично-Лугского

сельского поселения Г.В.Траутченко

Постановление вносит инспектор по

культуре, молодежной работе

и социальным вопросам

Приложение № 1

к постановлению   
Администрации

Кринично-Лугского

сельского поселения  
от 20.09.2018 № 91

## ПОЛОЖЕНИЕ

Об Общественном совете по независимой оценке качества условий оказания услуг Муниципальным учреждением культуры «Центральная клубная система Кринично-Лугского сельского поселения»

1. Общие положения
   1. Настоящее Положение определяет полномочия, порядок формирования и деятельности Общественного совета по независимой оценке качества условий оказания услуг Муниципального учреждения «Центральная клубная система Кринично-Лугского сельского поселения» (далее МУК «ЦКС КЛСП») (далее - Общественный совет).
   2. Общественный совет является постоянно действующим совещательным коллегиальным органом при Администрации Кринично-Лугского сельского поселения (далее поселение), функционирующим на общественных началах.

1.3 Общественный совет создается, реорганизуется и ликвидируется Постановлением Администрации Кринично-Лугского сельского поселения и утверждается сроком на три года.

1.4.При формировании Общественного совета на новый срок осуществляется изменение не менее трети его состава, обеспечивая исключение возникновения конфликта интересов.

1.5.Общественный совет создается в целях создания условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг МУК «ЦКС КЛСП».

1.6.Общественный совет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления и общественными организациями, средствами массовой информации в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области и настоящим Положением.

1.7.Общественный совет в своей деятельности руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=6FBC29F72C49B591B33AC3CBC04B8AB23D43EAF1640056413608B1cDpAM) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства культуры Российской Федерации и настоящим Положением.

1.8.Решения Общественного совета, принимаемые в форме заключений, предложений и обращений, носят рекомендательный характер.

1.9.Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

1. Задачи Общественного совета

2.1. Основными задачами Общественного совета являются:

2.1.1. осуществление независимой оценки качества условий оказания услуг МУК «ЦКС КЛСП»;

2.1.2. подготовка предложений и рекомендаций, направленных на улучшение качества работы МУК «ЦКС КЛСП», а также об организации доступа к информации, необходимой для лиц, обратившихся за предоставлением услуг;

2.1.3. обеспечение открытости и доступности объективной информации об учреждении культуры, качестве оказания им услуг всем категориям пользователей;

2.1.4. взаимодействие со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях Общественного совета, а также размещение необходимых информационных ресурсов на официальном сайте Администрации Кринично-Лугского сельского поселения, в сети Интернет по освещению вопросов, отражающих деятельность Общественного совета.

2.1.5. принятие участия в рассмотрении проектов документации о закупке работ, услуг по сбору и обобщению информации о качестве условий оказания услуг МУК «ЦКС КЛСП» и проектов государственного контракта, заключаемого МУК «ЦКС КЛСП» с организацией, которая осуществляет сбор и обобщение информации о качестве условий оказания услуг организациями культуры (далее - оператор).

3.Полномочия Общественного совета

3.1.Общественный совет для осуществления поставленных задач осуществляет следующие полномочия:

3.1.1. вносит предложения для разработки технического задания для организации, которая осуществляет сбор, обобщение и анализ информации о качестве условий услуг МУК «ЦКС КЛСП» (далее оператор);

3.1.2.принимает участие в рассмотрении проектов государственных контрактов, заключаемых МУК «ЦКС КЛСП» с оператором;

3.1.3.устанавливает, при необходимости, критерии оценки качества условий оказания услуг МУК «ЦКС КЛСП», с учетом информации, предоставленной оператором;

3.1.4.осуществляет не чаще, чем один раз в год и не реже, чем один раз в три года независимую оценку качества условий оказания услуг МУК «ЦКС КЛСП», с учетом информации, представленной оператором;

3.1.5.представляет в Администрацию Кринично-Лугского сельского поселения результаты независимой оценки качества условий оказания услуг МУК «ЦКС КЛСП»;

3.1.6.приглашает на свои заседания специалистов Администрации Кринично-Лугского сельского поселения, граждан;

3.1.7.принимает участие в лице председателя Общественного совета или его представителя в заседаниях коллегии поселения при рассмотрении вопросов, подготовленных с участием Общественного совета, а также вопросов, связанных с его деятельностью.

3.1.8.принимает участие в мероприятиях, проводимых Администрацией Кринично-Лугского сельского поселения: совещаниях, конференциях, выставках, других образовательных и культурных мероприятиях.

1. Порядок формирования Общественного совета

4.1. Состав Общественного совета формируется и утверждается постановлением Администрацией Кринично-Лугского сельского поселения . Число членов Общественного совета не может быть менее , чем пять человек.

4.2. Состав Общественного совета формируется из числа представителей общественных организаций, созданных в целях защиты прав и интересов граждан, общественных объединений инвалидов.

4.3. В состав Общественного совета не могут входить представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере культуры, а также руководители (их заместители) и работники организаций, осуществляющих деятельность в сфере культуры.

4.4. Председатель Общественного совета, его заместитель и секретарь избираются из состава Общественного совета на первом заседании открытым голосованием, большинства голосов присутствующих членов Общественного совета.

4.5. Процедура вывода из состава инициируется любым членом Общественного совета при согласии и не менее одной трети состава Общественного совета.

4.6. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:

4.6.1. подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;

4.6.2. неявка без уважительных причин на три и более заседания Общественного совета;

4.6.3. назначения его на государственную должность Российской Федерации, должность Федеральной государственной гражданской службы, государственную должность субъекта российской Федерации, должность государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, должность муниципальной службы;

4.6.4. выезда его за пределы Ростовской области на постоянное место жительства;

4.6.5. вступления в законную силу вынесенного в отношении его обвинительного приговора суда;

4.6.6. признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу.

1. Порядок деятельности Общественного совета

5.1. Основными принципами Общественного совета являются: добровольность, коллегиальность, компетентность, гласность, независимость, соблюдение норм профессиональной этики.

5.2 .Заседания Общественного совета созываются его председателем по своей инициативе, по предложению главы Администрации Кринично-Лугского сельского поселения либо по требованию не менее чем половины членов Общественного совета, не реже одного раза в полугодие. По решению Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание

5.3. О дате заседания члены Общественного совета уведомляются не позднее, чем за пять рабочих дней, до его проведения.

5.4. Заседания Общественного совета правомочны при наличии не менее половины от общего числа членов Общественного совета.

5.5. Председатель Общественного совета:

5.5.1. организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

5.5.2. взаимодействует с Администрацией Кринично-Лугского сельского поселения, общественными организациями и объединениями по вопросам реализации решений Общественного совета;

5.5.3. представляет Общественный совет во взаимоотношениях с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями и общественными объединениями.

5.6. Заместитель председателя Общественного совета:

5.6.1. председательствует на заседаниях Общественного совета в случае отсутствия председателя Общественного совета;

5.6.2. участвует в организации работы Общественного совета и подготовке планов работы Общественного совета.

5.7. Секретарь Общественного совета:

5.7.1. формирует повестки дня заседаний Общественного совета;

5.7.2. организует текущую деятельность Общественного совета;

5.7.3. организует и осуществляет контроль за выполнением поручений председателя Общественного совета;

5.7.4. разрабатывает проекты планов работы Общественного совета;

5.7.5. информирует членов Общественного совета о времени, месте и повестке дня очередного заседания Общественного совета, а также об утвержденных планах работы Общественного совета;

5.7.6. обеспечивает во взаимодействии с членами Общественного совета подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку дня;

5.7.7. ведет делопроизводство Общественного совета.

5.8. Члены Общественного совета:

5.8.1. участвуют в мероприятия, проводимых Общественным советом, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам.

5.8.2. знакомятся с документами по рассматриваемым вопросам, высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания Общественного совета;

5.8.3. обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании;

5.8.4. имеют право вносить предложения в повестку дня заседаний Общественного совета;

5.8.5. высказывать особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общественного совета.

5.9. Решение заседания Общественного совета принимаются простым большинством голосов в результате открытого голосования.

5.10. Решение заседания Общественного совета оформляется протоколом заседания, который подписывается председателем и секретарем Общественного совета.

5.11. Протоколы заседаний Общественного совета по независимой оценке качества условий оказания услуг или необходимые выписки из них направляются в течение 5 рабочих дней с даты утверждения протокола заседания Общественного совета главе Администрации Куйбышевского сельского поселения и хранятся в течение 5 лет.

5.12.Решения Общественного совета могут быть приняты без созыва заседания Общественного совета путем проведения заочного голосования большинством голосов от общего числа лиц, входящих в состав Общественного совета и участвующих в заочном голосовании. На заочное голосование могут быть вынесены все вопросы, решение которых осуществляется в рамках реализации задач, возложенных на Общественный совет. Решение о проведении заочного голосования принимается председателем Общественного совета.

Заочное голосование проводится путем заполнения членами Общественного совета опросных листов с приложением необходимых документов, направленных в их адрес заказным письмом, по электронной почте или иным способом, не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты проведения заочного голосования с указанием даты окончания приема заполненных опросных листов.

Принявшими участие в заочном голосовании считаются члены Общественного совета, направившие заполненный опросный лист в адрес секретаря Общественного совета в установленный срок.

5.13. Члены Общественного совета имеют право письменно изложить особое мнение по рассматриваемому вопросу, которое приобщается к протоколу заседания Общественного совета.

5.14. Решения, принятые Общественным советом, в том числе о результатах независимой оценки качества условий оказания услуг учреждением культуры, направляются в Администрацию Кринично-Лугского сельского поселения в течение пяти рабочих дней после заседания Общественного совета.

5.15. Информация о деятельности и решениях Общественного совета, результатах независимой оценки качества условий оказания услуг учреждением культуры, рейтинги деятельности учреждения культуры, размещаются на официальном сайте Администрации Кринично-Лугского сельского поселения в сети Интернет.

5.16. Представители Общественного совета вправе принимать участие в рассмотрении МУК «ЦКС КЛСП» информации о результатах независимой оценки качества условий оказания услуг учреждением культуры.

6.Конфликт интересов

6.1. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность члена Общественного совета, либо воздействие (давление) на члена Общественного совета влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих полномочий и при которой возникает, или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена Общественного совета и законными интересами граждан Российской Федерации, общественных объединений, референтных групп, способное привести к причинению вреда этим законным интересам.

6.2. В случае возникновения у члена Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит, или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена Общественного совета, связанного с осуществлением им своих полномочий, член Общественного совета обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме Председателя Общественного совета, а Председатель Общественного совета - Общественную палату Российской Федерации.

6.3. Председатель Общественного совета, которому стало известно о возникновении у члена Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до снятия полномочий с члена Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов.

Глава Администрации

Кринично-Лугского

сельского поселения Г.В. Траутченко

Приложение № 2

к постановлению   
Администрации

Кринично-Лугского

сельского поселения  
от 20.09.2018 № 91

Состав Общественного совета по независимой оценке качества условий оказания услуг Муниципальным учреждением культуры «Центральная клубная система Кринично-Лугского сельского поселения»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Харченко Олеся Геннадьевна | х. Зайцево |
|  | Стрижакова Тамара Ивановна | с. Каменно-Тузловка |
|  | Киреева Марина Сергеевна | х. Русско-Лютино |
|  | Серикова Елена Александровна | х. Кринично-Лугский |
|  | Скоробогатова Марина Сергеевна | х. Кринично-Лугский |

Глава Администрации

Кринично – Лугского

сельского поселения Г.В. Траутченко