РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

КУЙБЫШЕВСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«КРИНИЧНО-ЛУГСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ КРИНИЧНО-ЛУГСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 14.04.2023 | х. Кринично-Лугский | № 55 |

Об утверждении Положения о выплатах компенсационного характера руководителю муниципального учреждения культуры Кринично-Лугского сельского поселения

В соответствии с постановлением Администрации Кринично-Лугского сельского поселения от 17.11.2016 № 303 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципального учреждения, подведомственного Администрации Кринично-Лугского сельского поселения» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о выплатах компенсационного характера руководителю муниципального учреждения культуры Кринично-Лугского сельского поселения согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения с 01.04.2023 г.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Кринично-Лугского сельского поселения Р.А. Юнда

Постановление вносит:

сектор экономики и финансов

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к постановлению Администрации  Кринично-Лугского сельского поселения  от 14.04.2023 № 55 |

Положение

О выплатах компенсационного характера руководителю муниципального учреждения культуры Кринично-Лугского сельского поселения

Раздел 1. Общие положения

1. Положение о выплатах компенсационного характера руководителю муниципального учреждения культуры Кринично-Лугского сельского поселения (далее – Положение), разработано в соответствии с постановлением Администрации Кринично-Лугского сельского поселения от 17.11.2016 № 303 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципального учреждения, подведомственного Администрации Кринично-Лугского сельского поселения».
2. Стимулирующие выплаты производятся в целях усиления материальной заинтересованности руководителя, в повышении эффективности деятельности муниципального учреждения культуры «Централизованная клубная система Кринично-Лугскогосельского поселения Куйбышевского районаРостовской области» (далее – Учреждение) и поощрения руководителя за результаты труда.

3. Стимулирующие выплаты руководителю Учреждения производятся в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников Учреждения за счет субсидии на выполнение муниципального задания из стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения.

2. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера руководителю Учреждения

2.1.  Выплаты компенсационного характера руководителю Учреждения устанавливаются в случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются с учетом статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.1.1. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается руководителям при совмещении им профессий (должностей) в соответствии со [статьей 151](consultantplus://offline/ref=2ABD2BF7BE77B7191F73DDD32CF0AFB7116A1B38CE74E21712D643D8D733E78F5D78F629DFz461M) Трудового кодекса Российской Федерации.

2.1.2. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается руководителю Учреждения при расширении зон обслуживания в соответствии со [статьей 151](consultantplus://offline/ref=2ABD2BF7BE77B7191F73DDD32CF0AFB7116A1B38CE74E21712D643D8D733E78F5D78F629DFz461M) Трудового кодекса Российской Федерации.

2.1.3. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается руководителю Учреждения в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, в соответствии со [статьей 151](consultantplus://offline/ref=2ABD2BF7BE77B7191F73DDD32CF0AFB7116A1B38CE74E21712D643D8D733E78F5D78F629DFz461M) Трудового кодекса Российской Федерации.

Для эффективной работы учреждений при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, руководителю Учреждения производится доплата, размер которой устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Фонд заработной платы по вакантной должности (должности временно отсутствующего работника) используется для установления доплат как одному, так и нескольким лицам. Конкретные размеры доплат определяются руководителю Учреждения дифференцировано, в зависимости от квалификации отсутствующего работника, объема выполняемых работ, степени использования рабочего времени.

2.1.4. Доплата за работу в ночное время производится руководителю Учреждения за каждый час работы с 22 до 6 часов в размере 35 процентов от должностного оклада (ставки заработной платы).

2.1.5. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится руководителю Учреждения, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии со [статьей 153](consultantplus://offline/ref=2ABD2BF7BE77B7191F73DDD32CF0AFB7116A1B38CE74E21712D643D8D733E78F5D78F629DEz46DM) Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер доплаты составляет не менее:

одинарной дневной ставки сверх должностного оклада (ставки заработной платы) при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной ставки сверх должностного оклада (ставки заработной платы), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

одинарной части должностного оклада (ставки заработной платы) сверх должностного оклада (ставки заработной платы) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной части должностного оклада (ставки заработной платы) сверх должностного оклада (ставки заработной платы) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

По желанию руководителю Учреждения, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

2.1.6. Доплата за сверхурочную работу производится руководителю Учреждения в соответствии со [статьей 15](consultantplus://offline/ref=2ABD2BF7BE77B7191F73DDD32CF0AFB7116A1B38CE74E21712D643D8D733E78F5D78F629DEz46DM)2 Трудового кодекса Российской Федерации.

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу могут определяться коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором. По желанию руководителя Учреждения сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

2.2. При установлении доплаты за работу в ночное время и за работу в выходные и нерабочие праздничные дни расчет части должностного оклада (ставки заработной платы) определяется путем деления должностного оклада (ставки заработной платы) руководителя Учреждения на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

2.3. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера включаются в трудовой договор руководителя Учреждения.