|  |
| --- |
| *ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ**КРИНИЧНО-ЛУГСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ*  *№ 5 от 15.03.2019* |

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ КРИНИЧНО-ЛУГСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

 21.03.2019 х. Кринично-Лугский № 50

О внесении изменений в распоряжение Администрации от 27.12.2018 № 271 «Об утверждении плана реализации муниципальной программы Кринично-Лугского сельского поселения «Муниципальная политика» на 2019 год»

В соответствии с постановлением Администрации Кринично-Лугского сельского поселения от 08.11.2018 № 116 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Кринично-Лугского сельского поселения» и постановлением Администрации от 21.03.2019 № 16 «О внесении изменений в постановление Администрации от 23.11.2018 № 130 «Об утверждении муниципальной программы Кринично-Лугского сельского поселения «Муниципальная политика»

1. Внести изменения в распоряжение Администрации от 27.12.2018 № 271 «Об утверждении плана реализации муниципальной программы Кринично-Лугского сельского поселения «Муниципальная политика» на 2019 год» следующие изменения:

1.1. Приложение к распоряжению изложить в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Ответственным специалистам обеспечить исполнение плана реализации.

3. Настоящее распоряжение разместить на официальном сайте Кринично-Лугского сельского поселения в сети Интернет и информационном бюллетене поселения.

4.Контроль за выполнением настоящего распоряжением оставляю за собой.

Глава Администрации

Кринично-Лугского сельского поселения Г.В.Траутченко

Распоряжение вносит:

сектор экономики и финансов

Приложение

к распоряжению Администрации Кринично-Лугского

сельского поселения от 21.03.2019 № 50

ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ

муниципальной программы Кринично-Лугского сельского поселения

«Муниципальная политика» на 2019 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование [<4>](#Par1127) | Ответственный  исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Ожидаемый результат (краткое описание) | Плановый срок реализации  | Объем расходов, (тыс. рублей) [<2>](#Par1127) |
| всего | областнойбюджет | местный бюджет | внебюд-жетныеисточники |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Подпрограмма 1 «Развитие муниципальной службы»  | Ведущий специалист по правовой и кадровой работе, делопроизводству, архивному делу Стоянова Е.Н.  | X | X | 10,0 | - | 10,0 | - |
| 2 | Основное мероприятие 1.1. Оптимизация штатной численности муниципальных служащих  | Ведущий специалист по правовой и кадровой работе, делопроизводству, архивному делу Стоянова Е.Н.  | Оптимизация расходов местного бюджета на содержание Администрации поселения; эффективное распределение функциональных обязанностей муниципальных служащих | Весь перод | - | - | - | - |
| 3 | Основное мероприятие 1.2. Применение современных кадровых технологий при приеме на муниципальную службу и ее прохождении | Ведущий специалист по правовой и кадровой работе, делопроизводству, архивному делу Стоянова Е.Н.  | формирование качественного профессионального состава администрации поселения | Весь период | - | - | - | - |
| ~~4~~ | Основное мероприятие 1.3. Реализация эффективных методов работы с кадровым резервом, муниципальным резервом управленческих кадров | Ведущий специалист по правовой и кадровой работе, делопроизводству, архивному делу Стоянова Е.Н.  | своевременное замещение высвобождающихся должностей муниципальной службы, эффективное исполнение муниципальными служащими своих должностных обязанностей | Весь период | - | - | - | - |
| 5 | Основное мероприятие 1.4. Проведение ежеквартального мониторинга состояния муниципальной службы в муниципальном образовании | Ведущий специалист по правовой и кадровой работе, делопроизводству, архивному делу Стоянова Е.Н.  | получение оперативной информации о количественном и качественном составе муниципальных служащих, а также показателях развития муниципальной службы | Весь период | - | - | - | - |
| 6 | Основное мероприятие 1.5. Обеспечение открытости и доступности информации о муниципальной службе | Ведущий специалист по правовой и кадровой работе, делопроизводству, архивному делу Стоянова Е.Н.  | повышение открытости и доступности информации о муниципальной службе | Весь период | - | - | - | - |
| 7 | Основное мероприятие 1.6. развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих | Ведущий специалист по правовой и кадровой работе, делопроизводству, архивному делу Стоянова Е.Н.  | повышение уровня профессионального развития муниципальных служащих | Весь период | 10,0 | - | 10,0 | - |
| 8 | Контрольное событие 1.Включение в должностные инструкции муниципальных служащих показателей результативности профессиональной служебной деятельности | Ведущий специалист по правовой и кадровой работе, делопроизводству, архивному делу Стоянова Е.Н.  | Доля должностей муниципальной службы, для которых утверждены должностные инструкции, соответствующие требованиям законодательства о муниципальной службе составит 100% | х | х | х | х | х |
| 9 | Подпрограмма 2 «Обеспечение реализации муниципальной программы «Муниципальная политика» | Заведующий сектором экономики и финансов Билая М.Н. | X | X | 7469,4 | - | 7469,4 | - |
| 10 | Основное мероприятие 2.1Расходы на выплаты по оплате труда руководства и работников Администрации сельского поселения | Главный бухгалтер Администрации Ткаченко Н.А. | Своевременная выплата заработной платы и начислений на выплату | Весь период | 5955,0 | - | 5955,0 | - |
| 11 | Основное мероприятие 2.2 Расходы на обеспечение функций Администрации сельского поселения | Ведущий специалист по социально-экономическому прогнозированию Затуливетрова Е.А. | Приобретение товаров и выполнение услуг для муниципальных нужд (канцелярия, хоз. товары, ГСМ, запчасти, ТО автомобилей, страховка, работы, услуги, коммун услуги) | Весь период | 1460,9 | - | 1460,9 | - |
| 12 | Основное мероприятие 2.3 Расходы по диспансеризации муниципальных служащих поселения | Ведущий специалист по правовой и кадровой работе, делопроизводству, архивному делу Стоянова Е.Н.  | Прохождение диспансеризации лицами, занятыми в системе местного самоуправления  | 3 квартал | 25,0 | - | 25,0 | - |
| 13 | Основное мероприятие 2.4 Реализация направления расходов | Главный бухгалтер Администрации Ткаченко Н.А. | Уплата налогов, сборов и иных платежей, судебных актов, выплата денежного вознаграждения к поощрению | Каждый квартал | 28,5 | - | 28,5 | - |
| 14 | Контрольное событие 2.Эффективное использование бюджетных средств по результатам размещения заказов | Заведующий сектором экономики и финансов Билая М.Н. | Экономия бюджетных средств  | Весь период  | х | х | х | х |
| 15 | [Подпрограмма 3](#sub_100) «Долгосрочное финансовое планирование» | Заведующий сектором экономики и финансов Билая М.Н. | х | х | х | х | х | х |
| 16 | Основное мероприятие 3.1.Реализация мероприятий по росту доходного потенциала Кринично-Лугского сельского поселения | Старший инспектор Харченко Е.В. | достижение устойчивой положительной динамики поступлений по всем видам налоговых и неналоговых доходов (в сопоставимых условиях) | Весь период | х | х | х | х |
| 17 | Основное мероприятие 3.2.Формирование расходов бюджета поселенияв соответствии с муниципальными программами | Заведующий сектором экономики и финансов Билая М.Н. | формирование и исполнение бюджета поселения на основе программно-целевых принципов (планирование, контроль и последующая оценка эффективности использования бюджетных средств);доля расходов бюджета поселения, формируемых в рамках муниципальных программ, к общему объему расходов бюджета поселения составит в 2019 году более 90 процентов | Весь период | х | х | х | х |
| 18 | Контрольное событие программыВнесение изменений в бюджетный прогноз Кринично-Лугского сельского поселениия | Заведующий сектором экономики и финансов Билая М.Н. | Принятие постановления Администрации Кринично-Лугского сельского поселения о внесении изменений в бюджетный прогноз  | х | х | х | х | х |
| 19 | [Подпрограмма 4](#sub_200) «Нормативно-методическое, информационное обеспечение и организация бюджетного процесса» | Заведующий сектором экономики и финансов Билая М.Н. | х | х | х | х | х | х |
| 20 | Основное мероприятие 4.1.Разработка и совершенствование нормативного правового регулирования по организации бюджетного процесса | Заведующий сектором экономики и финансов Билая М.Н. | Подготовка проектов нормативных правовых актов Администрации по вопросам организации бюджетного процесса.  | Весь период | х | х | х | х |
| 21 | Основное мероприятие 4.2.Организация планирования и исполнения расходов бюджета поселения | Заведующий сектором экономики и финансов Билая М.Н. | Обеспечение качественного и своевременного исполнения бюджета Кринично-Лугского сельского поселения | Весь период | х | х | х | х |
| 22 | Основное мероприятие 4.3.Сопровождение единой информационной системы управления общественными финансами Ростовской области | Заведующий сектором экономики и финансов Билая М.Н. инспектор-системный администратор Лазарев М.В. | Выполнение работ по сопровождению программного обеспечения | Весь период | х | х | х | х |
| 23 | Контрольное событие 4.Представление в представительный орган Кринично-Лугского сельского поселения проекта решения «О бюджете Кринично-Лугского сельского поселения» | Заведующий сектором экономики и финансов Билая М.Н. |  внесение проекта решения о бюджете Кринично-Лугского сельского поселения в представительный орган Кринично-Лугского сельского поселения в сроки, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации | Ноябрь 2019 | х | х | х | х |
| 24 | [Подпрограмма 5](#sub_300) «Управление муниципальным долгом Кринично-Лугского сельского поселения » | Заведующий сектором экономики и финансов Билая М.Н. | х | х | х | х | х | х |
| 25 | Основное мероприятие 5.1.Обеспечение проведения единой политики муниципальных заимствований Кринично-Лугского сельского поселения, управления муниципальным долгом в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации | Заведующий сектором экономики и финансов Билая М.Н. | сохранение объема муниципального долга Кринично-Лугского сельского поселения в пределах нормативов, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации | Весь период | х | х | х | х |
| 26 | Основное мероприятие 5.2.Планирование бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга Кринично-Лугского сельского поселения | Заведующий сектором экономики и финансов Билая М.Н. | планирование расходов на обслуживание муниципального долга Кринично-Лугского сельского поселения в пределах нормативов, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации; отсутствие просроченной задолженности по расходам на обслуживание муниципального долга | Весь период | х | х | х | х |
| 27 | Контрольное событие 5. Сохранение объема муниципального долга Кринично-Лугского сельского поселения и планирование расходов на его обслуживание в пределах нормативов, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации | Заведующий сектором экономики и финансов Билая М.Н. | отсутствие просроченной задолженности по долговым обязательствам и расходам на обслуживание муниципального долга Кринично-Лугского сельского поселения | весьпериод | х | х | х | х |
|  | Итого по муниципальнойпрограмме | X | X | X | 7479,4 | - | 7479,4 | - |

[<1>](#Par1127) По строке «Мероприятие», «Приоритетное мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

<2> Объем расходов приводится на очередной финансовый год.

[<3>](#Par1127) Бюджетные ассигнования, предусмотренные на реализацию основного мероприятия, приоритетного основного мероприятия и мероприятия ведомственной целевой программы в обязательном порядке должны быть распределены по соответствующим мероприятиям и приоритетным мероприятиям (в случае их наличия).

[<4>](#Par1127) В целях оптимизации содержания информации в графе 2 допускается использование аббревиатур, например: муниципальная программа – МП, основное мероприятие – ОМ, приоритетное основное мероприятие - ПОМ.

Глава Администрации Кринично-Лугского сельского поселения Г.В.Траутченко

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

КУЙБЫШЕВСКИЙ РАЙОН

МУНИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«КРИНИЧНО-ЛУГСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КРИНИЧНО-ЛУГСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

01.03. 2019 х. Кринично-Лугский №147

Об утверждении реестра муниципального имущества муниципального образования «Кринично-Лугское сельское поселение» по состоянию на 01.01.2019 года

 В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.07.2007 № 447 «О совершенствовании учета федерального имущества», Областным законом от 15.01.2001№ 125-ЗС «О порядке управления и распоряжения государственной собственностью Ростовской области», постановлением Администрации Ростовской области от 14.11.2008 № 547 «О совершенствовании учета государственного имущества Ростовской области», Решением Собрания депутатов Кринично-Лугского сельского поселения от 24.03.2011 г. № 171 «Об организации учета и ведения реестра муниципального имущества муниципального образования «Кринично-Лугское сельское поселение», подпункта 10 пункта 2 статьи 30 Устава муниципального образования «Кринично-Лугское сельское поселение», в целях совершенствования порядка учета муниципального имущества муниципального образования «Кринично-Лугское сельское поселение» и ведения реестра муниципального имущества муниципального образования «Кринично-Лугское сельское поселение», а также обеспечения полноты и достоверности содержащихся в реестре сведений о муниципальном имуществе муниципального образования «Кринично-Лугское сельское поселение», соблюдения единых организационных, методологических и программно-технических принципов ведения реестра муниципального имущества Собрания депутатов Кринично-Лугского сельского поселения

РЕШИЛО:

1. Утвердить недвижимое и движимое муниципальное имущество:

1.1. Реестр жилых и нежилых зданий по состоянию на 01.01.2019 года. (Приложение 1).

1.2. Реестр земельных участков по состоянию на 01.01.2019 года. (Приложение 2).

1.3. Реестр кладбищ по состоянию на 01.01.2019 года. (Приложение 3).

1.4. Реестр водопроводов по состоянию на01.01.2019 (Приложение 4).

1.5. Реестр дорог по состоянию на 01.01.2019 года (Приложение 5).

1.6. Реестр памятников по состоянию на 01.01.2019 (Приложение 6).

1.7. Реестр помещений по состоянию на 01.01.2019 года (Приложение 7).

1.8. Реестр многолетних насаждений по состоянию на01.01.2019 года (Приложение 8).

1.9. Реестр сетей по состоянию на01.01.2019 года (Приложение 9).

1.10. Реестр имущества, балансовая стоимость которого превышает 100 000 рублей по состоянию на01.01.2019 (Приложение 10).

1.11. Реестр автомобилей по состоянию на 01.01.2019 года (Приложение 11).

2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Собрания депутатов Кринично-Лугского сельского поселения по бюджету, налогам и собственности (председатель постоянной комиссии Щербаков Н.И).

Председатель Собрания депутатов -

Глава Кринично-Лугского

сельского поселения А.Л. Некрашенко

|  |
| --- |
| РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬКУЙБЫШЕВСКИЙ РАЙОНМУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КРИНИЧНО-ЛУГСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КРИНИЧНО-ЛУГСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ |
|  |
| РЕШЕНИЕ |
|  01.03 .2019  | х. Кринично-Лугский  |  № 148 |

Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества Кринично-Лугского сельского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

 В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», руководствуясь статьей 56 Устава муниципального образования «Кринично-Лугское сельское поселение», Собрание депутатов Кринично-Лугское сельское поселение

РЕШИЛО:

1. Утвердить прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества Кринично-Лугского сельского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации и на официальном сайте муниципального образования « Кринично-Лугское сельское поселение».

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Собрания депутатов Кринично-Лугского сельского поселения.

 Председатель Собрания депутатов

 Глава Кринично-Лугского

 сельского поселения А.Л. Некрашенко

Решение вносит Ведущий специалист по имущественным

 и земельным отношениям Ищенко Г.Н

Приложение

к решению Собрания депутатов

 Кринично-Лугского сельского поселения

 от 01.03.2019 № 148

ПРОГНОЗНЫЙ ПЛАН (ПРОГРАММА)

приватизации муниципального имущества

Кринично-Лугского сельского поселения

на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества Кринично-Лугского сельского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов (далее - Программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Областным законом от 18.07.2002 N 255-ЗС «О приватизации государственного имущества Ростовской области», Положением о порядке управления и распоряжения собственностью муниципального образования «Кринично-Лугское сельское поселение», утверждённого решением Собрания депутатов Кринично-Лугского сельского поселения от 26.03.2015г. № 159.

Раздел 1.

Основные направления и задачи

приватизации муниципального имущества муниципального образования «Кринично-Лугское сельское поселение»

Основными направлениями и задачами приватизации муниципального имущества муниципального образования «Кринично-Лугское сельское поселение» в 2019 году и плановом периоде 2020 и 2021 годов как части формируемой в условиях рыночной экономики системы управления муниципальным имуществом являются:

 -приватизация муниципального имущества муниципального образования «Кринично-Лугское сельское поселение», которое не является необходимым для обеспечения выполнения муниципальных функций и полномочий муниципального образования «Кринично-Лугское сельское поселение»;

- формирование доходов бюджета поселения.

Максимальная бюджетная эффективность приватизации каждого объекта муниципального имущества будет достигаться за счет принятия индивидуальных решений о способе и начальной цене приватизируемого муниципального имущества поселения на основании анализа складывающейся экономической ситуации, проведения полной инвентаризации и независимой оценки имущества.

Планируемые поступления в бюджет поселения от приватизации муниципального имущества Кринично-Лугского сельского поселения предполагается обеспечить за счет продажи недвижимого и движимого муниципального имущества поселения.

Согласно Программе приватизации предполагается приватизировать 4 объекта муниципального имущества находящегося в собственности муниципального образования «Кринично-Лугское сельское поселение».

Исходя из оценки прогнозируемой стоимости намечаемого к приватизации объекта, а также предполагаемых способов его приватизации в 2019 году ожидаются поступления в бюджет доходов от приватизации муниципального имущества муниципального образования «Кринично-Лугское сельское поселение» в размере 695,3 тыс. рублей.

Раздел 2.

Перечень и характеристика муниципального имущества Кринично-Лугского сельского поселения,

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование муниципального имущества муниципального образования «Кринично-Лугское сельское поселение» | Адрес местонахождения | Балансодержатель | Год изготовления | Остаточная стоимость объекта(тыс. рублей) | Сроки приватизации кварталгод |
| 1 | Гидротехническое сооружение(плотина), протяженностью 164 м, инвентарный номер 4585 | Ростовская область, район Куйбышевский,балка « Демина» р. Правый Тузлов, 2,9 км от устья, 1,8 км северо-западнее х. Карташево . | КазнаКринично-Лугского сельского поселения | 1969 | 223,1 | II2019 |
| 2 | Гидротехническое сооружение ( плотина), протяженностью 117 м, инвентарный номер 4573 | Ростовская область, район Куйбышевский, на р. Ясиновка, в черте х. Ясиновский | Казна Кринично-Лугского сельского поселения | 1968 | 166,1 | II2019 |
| 3 | Гидротехническое сооружение (плотина), протяженностью 150 м, инвентарный номер 4587 | Ростовская область, район Куйбышевский, р. Левый Тузлов, 165,1км от устья 0,3км севернее с. Денисово-Алексеевка | Казна Кринично-Лугского сельского поселения | 1971 | 294,1 | II2019 |
| 4 | Автомобиль ВАЗ-21053, год изготовления 2003, идентификационный номер ХТА 21053031974127, цвет- сине- зеленый | Ростовская область, Кринично-Лугское сельское поселение, ул. Советская 5 А | Казна Кринично-Лугского сельского поселения | 2003 | 12,0 | II2019 |

подлежащего приватизации в 2019 - 2021 годах

В 2020-2021 годах на основании предложений муниципальных бюджетных учреждений, будет дополнительно сформирован состав подлежащего приватизации муниципального имущества Кринично-Лугского сельского поселения и продолжена работа по приватизации иного муниципального имущества казны Кринично-Лугского сельского поселения.

Российская федерация

ростовская область

куйбышевскОГО районА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«Кринично-Лугское сельское поселение»

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ Кринично-ЛугскоГО сельскоГО поселениЯ

01.03.2019 х.Кринично-Лугский № 149

РЕШЕНИЕ

О проекте решения Собрания депутатов «Об утверждении правил содержания домашних животных, собак кошек и птиц на территории муниципального образования «Кринично-Лугского сельского поселения»

В соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации , Федеральным законом от 06.10.2003 № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Собрание депутатов Кринично-Лугского сельского поселения РЕШИЛО:

 1. Рассмотреть и утвердить проект решения Собрания депутатов «Об утверждении правил содержания домашних животных, собак кошек и птиц на территории муниципального образования «Кринично-Лугского сельского поселения», согласно приложению 1 к настоящему решению.

 2. Установить порядок предложений по решению Собрания депутатов Кринично-Лугского сельского поселения «О проекте решения Собрания депутатов Кринично-Лугского сельского поселения «Об утверждении правил содержания домашних животных, собак кошек и птиц на территории муниципального образования «Кринично-Лугского сельского поселения» и участия граждан в его обсуждении, согласно приложения 2 к настоящему решению.

3. Назначить публичные слушания по решению Собрания депутатов Кринично-Лугского сельского поселения «Об утверждении правил содержания домашних животных, собак кошек и птиц на территории муниципального образования «Кринично-Лугского сельского поселения» на 14 часов 00 минут 26 марта 2019 года. Провести публичные слушания в Миллеровском сельском клубе.

4. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение в информационном бюллетене Кринично-Лугского сельского поселения и на официальном сайте Администрации Кринично-Лугского сельского поселения в сети Интернет

5. Настоящее решение вступает после официального обнародования.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению и охране общественного порядка (председатель постоянной комиссии Сидненко С.Н.)

Председатель Собрания депутатов

-Глава Кринично-Лугского сельского поселения А.Л.Некрашенко

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|

|  |
| --- |
| Приложение № 1 к решению Собрания депутатов  |
| Кринично-Лугского сельского поселения от 01.03.2019 № 149 |
|  |

 |

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

КУЙБЫШЕВСКИЙ РАЙОН

МУНИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«КРИНИЧНО-ЛУГСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КРИНИЧНО-ЛУГСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

00.00.0000 х. Кринично-Лугский проект

Об утверждении Правил содержания домашних животных, собак, кошек и птиц на территории муниципального образования « Кринично-Лугское сельское поселение»

Настоящие Правила содержания домашних животных, собак, кошек и птиц на территории муниципального образования « Кринично-Лугское сельское поселение(далее - Правила) разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Российской Федерации от 14.05.1993 N 4979-1 "О ветеринарии", Федеральным законом от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения Собрание депутатов Кринично-Лугского сельского поселения

РЕШИЛИ:

1. Утвердить Правила содержания домашних животных, собак, кошек и птиц на территории муниципального образования « Кринично-Лугское сельское поселение».

2. Данное решение вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальной публикации (обнародованию) в Информационном бюллетене Кринично-Лугского сельского поселения, а также на официальном сайте Кринично-Лугского сельского поселения.

3. Контроль возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению и охране общественного порядка( председатель Сидненко С.Н)

 Председатель Совета депутатов,

 глава - Кринично-Лугского

 сельского поселения А.Л. Некрашенко

Приложение к Решению собрания депутатов

 Кринично-Лугского сельского поселения

 от 00.00.0000 проект

ПРАВИЛА СОДЕРЖАНИЯ ДОМАШНИХ ЖИВОТНЫХ, СОБАК, КОШЕК И ПТИЦ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КРИНИЧНО-ЛУГСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила содержания домашних животных, собак, кошек и птиц на территории муниципального образования - Кринично-Лугское сельское поселение Куйбышевского района Ростовской области (далее - Правила) разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Российской Федерации от 14.05.1993 N 4979-1 "О ветеринарии", Федеральным законом от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения.

1.2. Применяемые термины:

Домашние животные (далее по тексту - животные), в том числе: крупнорогатый скот (коровы, быки, телята), свиньи, овцы, козы, лошади, домашняя птица (куры, утки, гуси, индейки), кошки, собаки.

Безнадзорное животное - животное, находящееся на территории населенного пункта без сопровождения владельца, в течении 30 дней.

Владелец животного - лицо либо предприятие, несущее ответственность за содержание, уход и кормление животного .

Карантинные условия - содержание животного в изолированном помещении, загоне.

Места общего пользования - помещения, используемые несколькими семьями либо организациями.

Сопредельные территории - территории, имеющие общие границы участков.

1.3. Настоящие Правила определяют единый порядок содержания домашних животных на территории муниципального образования «Кринично-Лугское сельское поселение» (далее – Кринично-Лугское сельское поселение), порядок регистрации, условия содержания домашних животных в жилых помещениях. Целью настоящих Правил является обеспечение благоприятных условий для совместного проживания человека и животных, улучшения экологической обстановки и ветеринарно-санитарного благополучия на территории Кринично-Лугского сельского поселения.

1.4. Настоящие Правила распространяются на всех владельцев животных, включая организации, предприятия, объединения, учреждения независимо от форм собственности, находящиеся на территории Кринично-Лугского сельского поселения.

2. Регистрация домашних животных

2.1. Животные, принадлежащие гражданам, предприятиям, учреждениям и организациям, подлежат обязательной регистрации (собаки, независимо от породы, - начиная с 3-месячного возраста, крупный рогатый скот - начиная с 6-месячного возраста), ежегодной перерегистрации и вакцинации в ветеринарных учреждениях по месту жительства граждан или нахождения предприятий, учреждений и организаций - владельцев животных. Вновь приобретенные животные должны быть зарегистрированы в 2-недельный срок.

2.2. Ветеринарное учреждение, осуществляющее регистрацию животных, обязано выдать регистрационное удостоверение (ветеринарный паспорт), а также ознакомить владельца с настоящими Правилами содержания животных, что должно быть подтверждено подписью владельца в журнале регистрации.

2.3. Владелец, нашедший собственное, ранее утерянное животное, обязан пройти в течение семи дней ветеринарное освидетельствование животного.

2.4. Ответственность за несвоевременную регистрацию несут владельцы домашних животных.

3. Порядок содержания домашних животных

3.1. Условия содержания домашних животных должны соответствовать их видовым и индивидуальным особенностям и отвечать ветеринарно-санитарным правилам. Число собак и кошек, содержащихся в жилом помещении, ограничивается возможностью обеспечения нормальных условий содержания животных. Запрещается разведение кошек и собак с целью использования шкуры и мяса животного.

3.2. Содержание домашних животных в жилых домах и квартирах допускается при условии соблюдения санитарно-гигиенических и ветеринарно-санитарных правил и настоящих Правил.

3.3. Владельцы собак, имеющие в пользовании земельный участок, могут содержать собак в свободном выгуле только на хорошо огороженной территории или на привязи. О наличии собак должна быть сделана предупреждающая надпись при входе на участок.

3.4. Организации, имеющие на своей территории сторожевых собак, обязаны:

- зарегистрировать собак на общих основаниях;

- содержать собак на прочной привязи;

- исключить возможность доступа посетителей к животным;

- спускать собак с привязи только на хорошо огороженной территории с момента прекращения работы или на территории, отгороженной от территории общего пользования, при наличии предупреждающей надписи при входе на территорию.

3.5. При содержании домашних животных и птиц во дворах частных домовладений необходимо исключить распространение запахов и шума на сопредельные территории. Владелец домашнего животного обязан принимать меры по обеспечению регулярной чистки и дезинфекции мест содержания животных и птиц.

3.6. Перевозка собак осуществляется только в намордниках и на коротком поводке, перевозка мелких животных и птиц - в клетках или закрытых сумках с соблюдением правил пользования соответствующим средством транспорта. Обязательно наличие удостоверения о вакцинации животного. Перевозка скота общественными видами транспорта запрещается.

3.7. Выводить собак из жилых помещений (домов), а также изолированных территорий в общие дворы и на улицу допускается только на коротком поводке и в наморднике (кроме щенков до трехмесячного возраста).

3.8. Выгул собак разрешен только на специально отведенной для этой цели площадке. Если площадка огорожена, разрешается выгуливать собак без поводка и намордника. При отсутствии специальной площадки выгуливание собак допускается на пустырях и в других малолюдных местах, кроме мест, обозначенных в приложении 1.

Выгул собак разрешается либо в наморднике без поводка, либо на поводке без намордника. Владелец собаки несет ответственность за действия своего животного.

3.9. Выгул домашних животных разрешается с 7.00 до 23.00 час. При выгуле в другое время владельцы обязаны принимать меры для обеспечения тишины на улицах и во дворах жилых домов.

3.10. Владельцам домашних животных запрещено:

- допускать животных на детские площадки, территории школ, детских садов, лечебно-профилактических учреждений, в продовольственные магазины;

- допускать животных в учреждения при наличии запрещающей надписи;

- выпускать животных и птиц без сопровождения на территории населенного пункта;

- выгуливать животных лицам, находящимся в состоянии алкогольного опьянения, а также лицам, не достигшим четырнадцатилетнего возраста.

3.11. При отсутствии воспрещающих надписей и при условии соблюдения тишины и спокойствия допускается появление владельца с собакой на коротком поводке и в наморднике или с кошкой в учреждениях, на почте, в непродовольственных магазинах и т.д.

3.12. При переходе через улицу и вблизи магистралей владелец собаки (или лицо, осуществляющее ее выгул) обязан взять ее за поводок во избежание дорожно-транспортных происшествий и гибели собаки на проезжей части улиц.

3.13. Дрессировка собак может проводиться только на хорошо огороженных площадках либо за территорией населенного пункта.

3.14. Выпас домашних животных допускается только на территориях, специально установленных для этих целей администрацией поселения (пастбищах). Выпас домашних животных осуществляется под надзором пастуха или владельца животного.

3.15. Движение домашних животных от мест стойлового содержания к пастбищу и обратно допускается исключительно под надзором пастуха или владельца и по маршруту, согласованному с владельцами животных, с органами ветеринарного надзора и утвержденному постановлением администрации поселения.

4. Обязанности владельцев домашних животных

4.1. Владельцы домашних животных обязаны:

- обеспечить надлежащее содержание домашних животных в соответствии с требованиями настоящих Правил, принимать необходимые меры, обеспечивающие безопасность окружающих людей и животных;

- не допускать загрязнения домашними животными и птицами жилых домов и квартир, дворов, тротуаров, улиц, парков, детских площадок, скверов, площадей. При выгуле собак, кошек и других мелких животных владелец обязан иметь при себе принадлежности, обеспечивающие полную уборку естественных испражнений домашних животных, которые подлежат выбросу в мусоросборники в домах или мусорные контейнеры на площадках;

- не допускать собак и кошек на детские площадки, в магазины, столовые и другие места общего пользования, если иное не предусмотрено владельцами указанных мест;

- принимать меры к обеспечению тишины в жилых помещениях;

- гуманно обращаться с животными, не выбрасывать их, не оставлять без присмотра, пищи, воды, не избивать, а в случае заболевания животного - вовремя обратиться за ветеринарной помощью;

- при нежелании в дальнейшем содержать домашних животных, сдавать их в организации, занимающиеся отловом, либо передавать их другим организациям или гражданам, или продавать;

- предоставлять по требованию ветеринарных специалистов домашних животных для осмотра, диагностических исследований, предохранительных прививок и лечебно-профилактических обработок;

- немедленно сообщать в ветеринарные учреждения и лечебно-профилактические учреждения обо всех случаях укусов собакой или кошкой человека или животного и доставить в ближайшее ветеринарное учреждение животных для осмотра и карантинирования под наблюдением специалистов в течение 10 дней;

- немедленно сообщать в ветеринарные учреждения о случаях внезапного падежа домашних животных или подозрения на заболевание этих животных бешенством и до прибытия ветеринарных специалистов изолировать заболевшее животное. Не допускать выбрасывания трупов домашних животных. Павшие животные подлежат утилизации в соответствии с Ветеринарно-санитарными правилами сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов (утвержденными главным государственным ветеринарным инспектором Российской Федерации 04.12.1995 N 13-7-2/469);

- вакцинировать их против бешенства и других инфекционных заболеваний животных, опасных для человека. Вакцинация домашних животных производится с учетом возраста и в сроки, определенные ветеринарным законодательством, независимо от породы в государственных и муниципальных ветеринарных учреждениях.

4.2. Владельцы домашних животных и птиц обязаны по требованию работников ветеринарной службы предоставить своих питомцев для осмотра, диагностических исследований, предохранительных прививок и лечебно-профилактических обработок.

4.3. Не допускается жестокое обращение с животными. Запрещается умерщвлять, выбрасывать здоровых животных по причине невозможности их дальнейшего содержания.

5. Вакцинация домашних животных. Карантин

5.1. Вакцинация домашних животных против бешенства осуществляется учреждениями государственной ветеринарной службы. От иных заболеваний домашних животных вакцинация производится за плату. Не привитых против бешенства собак запрещается перевозить, продавать, использовать на охоте, в спортивной и защитной службах.

5.2. Карантин и другие ограничения, направленные на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и массовых незаразных болезней животных, вводятся по представлению органов государственного ветеринарного надзора, администрации поселения.

5.3. Органы государственного ветеринарного надзора обязаны своевременно оповещать владельцев домашних животных о карантине, а также вправе требовать обеспечения изоляции животных и в случае особо опасных заболеваний их усыпления.

5.4. Владельцы домашних животных обязаны соблюдать установленные правила карантина. Запрещается выгуливать больных животных и животных, на которых наложен карантин.

5.5. При нанесении домашними животными ущерба здоровью человека или животного владельцы, по заявлению заинтересованных лиц обязаны предоставить своих животных для осмотра в ближайшие ветеринарные учреждения в течение суток и содержать их в карантинных условиях до снятия карантина ветеринарным врачом, ликвидация таких животных запрещается.

6. Права владельцев животного

6.1. Любое животное является собственностью владельца и, как всякая собственность, охраняется законом.

6.2. Владелец животных имеет право приобретать и отчуждать животных.

6.3. Получать необходимую информацию в муниципальных и общественных организациях, ветеринарных учреждениях о порядке содержания животных.

6.4. Владелец имеет право на непродолжительное время пребывания в помещениях зданий, оставив собаку без сопровождения привязанной на коротком поводке и в наморднике к надежной опоре вблизи здания.

7. Захоронение животных

7.1. В случае внезапного падежа или подозрения на заболевание животного или птиц владелец немедленно сообщает в ветеринарное учреждение.

7.2. После гибели домашнего животного владелец обязан сдать регистрационное удостоверение в то ветеринарное учреждение, в котором оно было зарегистрировано, и самостоятельно осуществить захоронение животного или птицы в местах, отведенных ветеринарной службой для этих целей.

7.3. Утилизация и уничтожение биологических отходов животных производится на полигоне твердых бытовых отходов в специально отведенных местах в соответствии с Ветеринарно-санитарными правилами.

7.4. Утилизация трупов животных и других биологических отходов осуществляется методом сжигания в соответствии с Ветеринарно-санитарными правилами сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов (утвержденными главным государственным ветеринарным инспектором Российской Федерации 04.12.1995 N 13-7-2/469) в специальных печах или земляных траншеях (ямах) до образования негорючего органического остатка.

7.5. Категорически запрещается самостоятельное уничтожение трупов животных путем захоронения в землю, сброса в водоемы, реки, болота, карьеры, мусорные контейнеры.

8. Порядок организации отлова безнадзорных домашних животных

8.1. Безнадзорными признаются собаки, кошки, а также другие животные, находящиеся на улицах и в иных общественных местах без сопровождающего лица. Такие животные подлежат отлову независимо от породы и назначения (в том числе собаки и кошки, имеющие ошейник).

8.2. Организация отлова безнадзорных животных на уполномоченную организацию.

8.3. Порядок отлова животных, их содержания и использования определяется в соответствии с приложением 2 к настоящим Правилам.

8.4. Все манипуляции с животными должны производиться гуманными способами, не вызывающими физической боли у животных, страданий и душевных мук у людей.

8.5. Условия отлова безнадзорных животных регламентируются договором, заключенным между администрацией Кринично-Лугского сельского поселения (заказчиком) и организацией (подрядчиком), осуществляющей отлов животных.

9. Ответственность за несоблюдение Правил

9.1. За несоблюдение Правил владельцы домашних животных привлекаются к административной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ростовской области.

9.2. Владелец несет ответственность за вред, причиненный принадлежащим ему домашним животным гражданам или их имуществу, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. Контроль за соблюдением настоящих Правил

10.1. В целях обеспечения соблюдения Правил администрация Кринично-Лугского сельского поселения:

- осуществляет контроль за соблюдением настоящих Правил на территории муниципального образования « Кринично-Лугское сельское поселение» в соответствии с действующим законодательством;

- совместно с Куйбышевской районной ветеринарной станцией проводит разъяснительную работу среди населения в целях предупреждения заболевания животных и соблюдения санитарно-ветеринарных правил;

- сообщает в предприятие (организацию), занимающееся отловом, о наличии на своей территории безнадзорных домашних животных;

- оказывает содействие работникам ветеринарных учреждений в проведении противоэпизоотических мероприятий.

10.2. Руководители предприятий, учреждений и организаций принимают меры по недопущению нахождения бродячих собак на их территории.

10.3. В случае обнаружения нарушений Правил необходимо обращаться в органы внутренних дел и администрацию Кринично-Лугского сельского поселения.

Приложение N 1 к Правилам содержания домашних

 животных, собак, кошек и птиц на территории

 муниципального образования

 «Кринично-Лугское сельское поселение»

ПЕРЕЧЕНЬ МЕСТ, ЗАПРЕЩЕННЫХ ДЛЯ ВЫГУЛА СОБАК НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ « КРИНИЧНО-ЛУГСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

Выгул собак запрещен:

- на детских, спортивных и хозяйственных площадках;

- на клумбах и газонах;

- на территории детских дошкольных учреждений, школ и других учебных заведений;

- на территориях лечебно-профилактических учреждений;

- на территориях парков, скверов и пляжей;

- на территориях административных учреждений, предприятий, организаций.

Приложение N 2 к Правилам содержания домашних

 животных, собак, кошек и птиц на территории

 муниципального образования

« Кринично-Лугское сельское поселение»

ПОЛОЖЕНИЕ ПО ОТЛОВУ И СОДЕРЖАНИЮ БЕЗНАДЗОРНЫХ ЖИВОТНЫХ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КРИНИЧНО-ЛУГСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", Законом Российской Федерации "О ветеринарии", Уголовным кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ и Кодексом РФ об административных правонарушениях, санитарными и ветеринарными правилами, действующими в Российской Федерации.

1.2. Положение устанавливает порядок отлова и содержания безнадзорных животных.

1.3. Безнадзорными признаются собаки, кошки, а также другие животные, находящиеся на улицах и в иных общественных местах без сопровождающего лица в течении 30 дней.

1.4. Юридические лица, занимающиеся отловом безнадзорных животных, обязаны соблюдать требования настоящего Положения.

2. Правила отлова безнадзорных животных

2.1. Отлову подлежат все безнадзорные собаки, кошки, а также другие животные, находящиеся на территории муниципального образования «Кринично-Лугское сельское поселение» (далее – Кринично-Лугское сельское поселение) вне пределов жилых или специально огороженных для их содержания помещений.

2.2. Собственники и пользователи объектов жилого и нежилого фонда, а также земельных участков оказывают содействие в их отлове в целях:

- возвращения владельцам потерявшихся животных;

- стерилизации безнадзорных животных;

- передачи животных новым хозяевам либо помещения в приют временного содержания;

- оказания ветеринарной помощи животным;

- помещения общественно опасных животных в условия и среду, исключающие общественную опасность;

- оказания помощи животным, попавшим в бедственное положение.

2.3. Отстрел животных на территории Кринично-Лугского сельского поселения запрещен, за исключением случаев, когда отлов невозможен или при условии агрессивности и опасности животного.

2.4. К разрешенным средствам отлова относятся сети и сачки-ловушки, а также другие технические средства и приспособления, предназначенные для ограничения подвижности и для инъекционного введения животным фармакологических препаратов на расстоянии с целью их лечения, отлова, не наносящие вреда здоровью животных в момент отлова. Ответственность за причинение вреда здоровью животных в момент отлова несут юридические и физические лица, производившие отлов.

Приложение № 2 к решению Собрания депутатов

Кринично-Лугского сельского поселения от 01.03.2019 № 149

Порядок учета предложений по проекту решения Собрания депутатов Кринично-Лугского сельского поселения «Об утверждении правил содержания домашних животных, собак кошек и птиц на территории муниципального образования «Кринично-Лугского сельского поселения»

1. Предложения по проекту решения «Об утверждении правил содержания домашних животных, собак кошек и птиц на территории муниципального образования «Кринично-Лугского сельского поселения» направляются в письменном виде Главе Администрации Кринично-Лугского сельского поселения (ул. Советская, 5-А, х. Кринично-Лугский, Куйбышевский район, Ростовская область, 346942, факс 3-54-89) до 29 марта 2019 года.

2. Поступившие от населения замечания и предложения по проекту решения «Об утверждении правил содержания домашних животных, собак кошек и птиц на территории муниципального образования «Кринично-Лугского сельского поселения» рассматриваются на заседании постоянной комиссии Собрания депутатов Кринично-Лугского сельского поселения по местному самоуправлению и охране общественного порядка или на заседании Собрания депутатов Кринично-Лугского сельского поселения. На их основе депутатами Собрания депутатов Кринично-Лугского сельского поселения могут быть внесены поправки к проекту решения «Об утверждении правил содержания домашних животных, собак кошек и птиц на территории муниципального образования «Кринично-Лугского сельского поселения»

3. Граждане участвуют в обсуждении изменений в проекте решения «Об утверждении правил содержания домашних животных, собак кошек и птиц на территории муниципального образования «Кринично-Лугского сельского поселения» посредством: участия в публичных слушаниях;

участия в заседаниях соответствующей постоянной комиссии Собрания депутатов Кринично-Лугского сельского поселения, на которых рассматривается вопрос по проекту решения «Об утверждении правил содержания домашних животных, собак кошек и птиц на территории муниципального образования «Кринично-Лугского сельского поселения».

4. Публичные слушания по проекту решения «Об утверждении правил содержания домашних животных, собак кошек и птиц на территории муниципального образования «Кринично-Лугского сельского поселения» проводятся в порядке, установленном Уставом муниципального образования «Кринично-Лугское сельское поселение».

5. Допуск граждан на заседания Собрания депутатов Кринично-Лугского сельского поселения и его постоянной комиссии осуществляется в порядке, установленном Регламентом Собрания депутатов Кринично-Лугского сельского поселения.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

КУЙБЫШЕВСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«КРИНИЧНО-ЛУГСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КРИНИЧНО-ЛУГСКОГО

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

01.03.2019 х.Кринично-Лугский № 150

О ежегодном смотре-конкурсе «Я люблю свое село» в муниципальном образовании «Кринично-Лугское сельское поселение»

Согласно Решения Собрания депутатов Кринично-Лугского сельского поселения от 31.05.2018 № 57 «Об утверждении Положения о смотре-конкурсе «Я люблю свое село» муниципального образования Кринично-Лугское сельское поселение» Собрание депутатов Кринично-Лугского сельского поселения

РЕШИЛО:

1. Продлить в 2019 году условия ежегодного смотра-конкурса «Я люблю свое село» в Кринично-Лугском сельском поселении.

2. Опубликовать настоящее Решение в Информационном бюллетене Кринично-Лугского сельского поселения и разместить на сайте поселения.

3. Контроль за исполнением настоящего Решение возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению и охране общественного порядка (председатель Сидненко С.Н.)

Председатель Собрания депутатов –

глава Кринично-Лугского

сельского поселения А.Л. Некрашенко

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

КУЙБЫШЕВСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«КРИНИЧНО-ЛУГСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КРИНИЧНО-ЛУГСКОГО

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

01.03.2019 х.Кринично-Лугский № 151

О ежегодном конкурсе «Лучший ТОС Кринично-Лугского сельского поселения»

Согласно Решения Собрания депутатов Кринично-Лугского сельского поселения от 20.06.2018 № 119 «Об утверждении Положения о ежегодном конкурсе «Лучший ТОС Кринично-Лугского сельского поселения»

Собрание депутатов Кринично-Лугского сельского поселения

РЕШИЛО:

1. Продлить в 2019 году условия ежегодного конкурса «Лучший ТОС Кринично-Лугского сельского поселения».

2. Опубликовать настоящее Решение в Информационном бюллетене Кринично-Лугского сельского поселения и разместить на сайте поселения.

3. Контроль за исполнением настоящего Решение возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению и охране общественного порядка (председатель Сидненко С.Н.)

Председатель Собрания депутатов –

глава Кринично-Лугского

сельского поселения А.Л. Некрашенко